



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NICOLÒ TOMMASEO di CONSELVE

2019/2022

P

Piano

O

Offerta

F

Formativa

T

R

I

E

N

N

A

L

E

Via Monsignor Beggiato, 48 - 35026 - Conselve (PD)

Tel. 049/9500870

E-mail pdic89400c@istruzione.it

Sito internet: www.ictommaseo.edu.it

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola IC DI CONSELVE "N. TOMMASEO" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 11/11/2019 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0000340 del 17/01/2019 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2019 con delibera n. 56

*Anno di aggiornamento:
2019/20*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

L'Istituto Comprensivo Statale "Nicolò Tommaseo" di Conselve è suddiviso in dodici plessi: tre di Scuola dell'Infanzia, cinque di Scuola Primaria e quattro di Scuola Secondaria di primo grado.

Complessivamente ci sono 1568 alunni: 231 alla Scuola dell'Infanzia, 775 alla Scuola Primaria e 562 alla Secondaria di primo grado, suddivisi in 78 classi con una media di 20-21 alunni per classe.

La scuola approfondisce alcune tematiche ritenute essenziali realizzando diversi progetti d'istituto, tra cui si annoverano: *Spazio ascolto*, *Trinity*, *Giochi matematici*, *Documentare*, *Un'ora per i disabili*, *Lettorato* di inglese, francese e spagnolo, *Orientamento* per le classi terze della Secondaria di primo grado, *Continuità* tra Infanzia e Primaria, *Continuità* tra Primaria e Secondaria di primo grado, *PON*, *Erasmus +*, *Musica d'insieme*, *Attività CLIL*, *Educazione alla legalità*.

Alcuni docenti dei tre ordini di scuola (Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado), soprattutto quelli che lavorano in classi con grande percentuale di immigrati, realizzano attività volte alla valorizzazione delle differenze e all'inclusione.

Le classi con alunni con disabilità certificata (legge 104/1992) prevedono la presenza di un insegnante di sostegno, mentre per gli alunni con DSA (legge 170/2010) vengono predisposti dai rispettivi Consigli di Classe appositi PDP. Con la Direttiva del 27 dicembre 2012 ("*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali*") il Ministero ha introdotto il più generale profilo dei BES, per cui in ogni classe possono essere segnalati quegli alunni che presentano una situazione da trattare con particolare attenzione, questo per diverse ragioni: per svantaggio linguistico, per svantaggio culturale o per svantaggio socioeconomico. Per questi alunni i docenti dei vari ordini di scuola, se lo ritengono opportuno, possono elaborare un percorso temporaneo personalizzato anche redigendo un PDP.

Vincoli

Dai dati di contesto risultano due elementi che stanno modificando la popolazione scolastica. In primo luogo, dopo un lungo periodo di stabilità, stanno diminuendo le nascite: nel comune di Conselve nel 2008 sono nati 120 bambini, nel 2017 sono nati 76 bambini; nei 4 comuni dell'Istituto Comprensivo (Arre, Cartura, Conselve, Terrassa Padovana) nel 2008 sono nati 220 bambini, nel 2017 sono nati 135 bambini; in secondo luogo, dopo un lungo periodo di tempo in cui era elevato il numero di immigrati dall'estero (ma anche da altri comuni italiani) grazie alla grande offerta di lavoro data dalla zona industriale del conselvano (seconda nella provincia di Padova), è iniziata l'emigrazione, cosicché famiglie di origine straniera sono emigrate in altri Paesi europei.

Nell'istituto sono presenti 221 studenti con cittadinanza non italiana: 55 all'infanzia, 102 alla Scuola Primaria e 64 alla Scuola Secondaria di primo grado.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

L'Istituto Comprensivo Nicolò Tommaseo di Conselve è localizzato nei quattro comuni di Conselve, Cartura, Terrassa Padovana e Arre.

Si tratta di un'area omogenea che nell'ultimo trentennio è stata interessata da una radicale trasformazione socio-economica: da un territorio prevalentemente agricolo si è trasformata in un'area a vocazione industriale. Lo sviluppo della zona industriale del conselvano, che interessa i comuni di Conselve e Arre, ma anche le zone artigianali di Terrassa Padovana e Cartura, ha portato alla nascita di nuove aree residenziali, all'aumento demografico e alla crescita del numero di cittadini immigrati.

Purtroppo però, negli ultimi anni, anche il territorio del conselvano è stato toccato dalla crisi economica: alcuni genitori con figli a carico hanno perso il lavoro, inoltre alcuni immigrati con le rispettive famiglie hanno scelto di trasferirsi in altri Paesi.

Si evidenzia anche una significativa diminuzione delle nascite: come già detto, nei quattro comuni sono nati 220 bambini nel 2008 e 135 nel 2017.

La scuola collabora stabilmente con gli enti locali, le associazioni sportive e le associazioni di volontariato del territorio. Preziosa anche la presenza della cooperativa sociale "Alambicco" situata a Palu' (Conselve) e della cooperativa sociale "Giovani e amici" situata ad Arzercavalli (Terrassa Padovana). Con questi enti ogni anno vengono realizzati progetti che coinvolgono i tre ordini di scuola: Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado. Molto positiva la collaborazione e la convenzione con

l'associazione "Noi" dei padri canossiani (Conselve) che si concretizza nel progetto *Al tavolo delle idee*: alcuni nostri alunni vi sono accolti nel pomeriggio per compiti, attività formative e laboratoriali.

Significativa inoltre la collaborazione per l'orientamento degli studenti della Scuola Secondaria di primo grado con l'Istituto d'Istruzione Superiore "Enrico Mattei" di Conselve (Liceo scientifico, Scienze Applicate, Amministrazione Finanza e Marketing, Meccanica e Meccatronica) e con il Centro Servizi Formativi ENAIP di Conselve (operatore meccanico e operatore ai servizi di vendita).

Importanti sono anche le attività di continuità con le tre Scuole Paritarie del territorio (Conselve, Cartura e Terrassa Padovana) e con l'asilo nido di Conselve. Costante è la collaborazione con gli enti locali.

Vincoli

Fino a qualche anno fa la zona industriale di Conselve era un centro di grande richiamo per le opportunità lavorative offerte. Durante l'anno scolastico arrivavano studenti figli di nuovi lavoratori trasferitisi nel territorio. Ora la tendenza si è capovolta e anche in corso d'anno alcune famiglie di immigrati hanno chiesto il nulla osta per potersi trasferire all'estero.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

Negli ultimi anni sono stati fatti investimenti per l'installazione di LIM e di altri strumenti multimediali utilizzati per le attività didattiche. Attualmente l'Istituto Comprensivo, oltre a 146 computer, possiede 49 LIM, 2 delle quali presenti nella Scuola dell'Infanzia. Una parte dei computer è di recentissima acquisizione anche per far fronte alle richieste dell'INVALSI. Sono state allestite 2 aule informatica, una a Conselve, nella sede centrale, e una nella Scuola Secondaria di primo grado di Terrassa, perfettamente funzionanti e collegate a internet con una buona velocità di navigazione. La Funzione Strumentale per l'informatica monitora costantemente la funzionalità delle LIM e dei laboratori di informatica.

La Fondazione Cariparo con il progetto *Attivamente* finanzia laboratori scientifici, visite guidate e spettacoli teatrali e musicali: all'inizio di ogni anno scolastico, nei mesi di settembre e ottobre, gli insegnanti, in linea con i loro piani di lavoro, aderiscono alle iniziative proposte che vengono poi assegnate sulla base di una selezione.

Altre importanti entrate sono arrivate negli ultimi 4 anni da finanziamenti europei tramite i progetti PON (progetti del Programma Operativo Nazionale operante sia con

fondi europei che regionali), sia per risorse strutturali (LIM, rete wi-fi), sia per l'attivazione di corsi di 30 e 60 ore rivolti agli studenti e tenuti da insegnanti esperti con lezioni in orario extrascolastico.

Le risorse economiche dell'Istituto, basate in larga misura sulle assegnazioni da parte dello Stato e degli Enti locali, vengono incrementate dai genitori per mezzo del contributo volontario versato in sede di iscrizione.

I plessi delle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado usufruiscono di palestre o interne o vicine ai rispettivi edifici.

Vincoli

Si segnala l'assoluto bisogno di un tecnico di laboratorio competente nella sistemazione di LIM e computer. Sono da sostituire i computer della segreteria e il server stesso.

Nonostante l'attivazione della linea Wi-fi e il suo potenziamento, vi sono, in qualche plesso, problemi legati alla connessione Internet. Le LIM e i Notebook non sono presenti in tutte le aule e i costi di manutenzione dei laboratori ogni anno vanno aumentando, in quanto la dotazione dei computer deve essere costantemente aggiornata, per cui tali spese ricadono economicamente sul bilancio dell'Istituto.





CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ IC DI CONSELVE "N. TOMMASEO" (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	PDIC89400C
Indirizzo	VIA MONSIGNOR BEGGIATO, 48 CONSELVE 35026 CONSELVE
Telefono	0499500870
Email	PDIC89400C@istruzione.it
Pec	pdic89400c@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.ictommaseo.edu.it/

❖ SCUOLA INFANZIA "IL GIRASOLE" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	PDAA894019
Indirizzo	VIA L.TRAVERSO, 3 CONSELVE 35026 CONSELVE

❖ SCUOLA INFANZIA "M.IMMACOLATA" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	PDAA89402A
Indirizzo	VIA NAVEGAURO, 41 ARZERCAVALLI TERRASSA P.NA 35020 TERRASSA PADOVANA

❖ SCUOLA INFANZIA "F.GARBIN" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	PDAA89403B



Indirizzo

VIA ROMA, 92 ARRE 35020 ARRE

❖ SCUOLA PRIMARIA "L. DA VINCI" (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA PRIMARIA

Codice

PDEE89401E

Indirizzo

**VIA VITTORIO EMANUELE II, 26 CONSELVE 35026
CONSELVE**

Numero Classi

10

Totale Alunni

194

❖ SCUOLA PRIMARIA "S.G BOSCO" (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA PRIMARIA

Codice

PDEE89402G

Indirizzo

VIALE DEI GIARDINI, 1 CARTURA 35025 CARTURA

Numero Classi

10

Totale Alunni

173

❖ SCUOLA PRIMARIA "D. VALERI" (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA PRIMARIA

Codice

PDEE89403L

Indirizzo

**VIA LEONE TRAVERSO, 1 CONSELVE 35026
CONSELVE**

Numero Classi

9

Totale Alunni

167

❖ SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS" (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA PRIMARIA

Codice

PDEE89404N

Indirizzo

VIA ROMA, 103 ARRE 35020 ARRE



Numero Classi	5
Totale Alunni	84

❖ **SCUOLA PRIMARIA "I. NIEVO" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	PDEE89405P
Indirizzo	VIA MADONNA, 3 TERRASSA PAD.NA 35020 TERRASSA PADOVANA
Numero Classi	5
Totale Alunni	117

❖ **"NICOLO' TOMMASEO" - CONSELVE (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	PDMM89401D
Indirizzo	VIA MONSIGNOR BEGGIATO, 48 - 35026 CONSELVE
Numero Classi	14
Totale Alunni	321

❖ **ARRE - SEZ. DI CONSELVE (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	PDMM89402E
Indirizzo	VIA ROMA, 103/A - 35020 ARRE
Numero Classi	3
Totale Alunni	65

❖ **CARTURA - SEZ. DI CONSELVE (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	PDMM89403G



Indirizzo VIA PONTE DI RIVA 2 - 35025 CARTURA

Numero Classi 6

Totale Alunni 111

❖ **TERRASSA PAD.-SEZ. DI CONSELVE (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice PDMM89404L

Indirizzo VIA MADONNA, 6 - 35020 TERRASSA PADOVANA

Numero Classi 4

Totale Alunni 86






Approfondimento



PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA	TEMPO SCUOLA E ORARIO	NUMERO SEZIONI	STRUTTURE
 <p>Il Girasole (sede centrale) via Leone Traverso, 3 Conselve tel.049/9500862 sc.infanziaconselve@libero.it</p>	<p>40 ore settimanali</p> <p>8.00 -16.00 dal lunedì al venerdì</p>	5	<p>5 aule di cui una con LIM</p> <p>1 aula polifunzionale con LIM</p> <p>1 aula per attività in piccolo gruppo</p> <p>2 saloni</p> <p>2 locali mensa</p> <p>cucina</p> <p>servizi</p> <p>giardino</p>
 <p>Il Girasole (sez. staccata) via Leone Traverso, 2 Conselve tel.049/5384153 alacgirasole@gmail.com</p>	<p>40 ore settimanali</p> <p>8.00 -16.00 dal lunedì al venerdì</p>	2	<p>2 aule</p> <p>dormitorio</p> <p>salone</p> <p>locale mensa</p> <p>servizi</p> <p>giardino</p>
 <p>Maria Immacolata via Navegaurò, 41 Arzerca Valli tel/fax 049/5383 120 scinfanziaterrassa@libero.it</p>	<p>40 ore settimanali</p> <p>8.00-16.00 dal lunedì al venerdì</p>	1	<p>1 aula</p> <p>1 aula laboratorio</p> <p>locale cucina per dispensare il pranzo</p> <p>locale mensa</p> <p>dormitorio</p> <p>sala insegnanti</p> <p>locale per materiale didattico</p> <p>servizi</p> <p>giardino</p>
 <p>Francesco Garbin via Roma, 92 Arre tel. 049/5389017 sc.infanziaarre@libero.it</p>	<p>40 ore settimanali</p> <p>8.00 -16.00 dal lunedì al venerdì</p>	2	<p>2 aule</p> <p>1 aula laboratorio</p> <p>sala insegnanti</p> <p>salone</p> <p>locale mensa</p> <p>dormitorio</p> <p>locale armadietti bambini</p> <p>locale deposito materiale didattico</p> <p>servizi</p> <p>giardino</p>





Scuole dell'Infanzia



PLESSI SCUOLA PRIMARIA	TEMPO SCUOLA E ORARIO	NUMERO CLASSI	STRUTTURE
 <p>Leonardo Da Vinci via V. Emanuele II, 26 Conselve tel/fax 049/5384055 vinciscuola@gmail.com</p>	<p>40 ore settimanali</p> <p>8.05 - 16.05 dal lunedì al venerdì</p>	10	<p>10 aule di cui 6 aule multimediali con LIM</p> <p>1 aula "Giotto-Fila" polivalente</p> <p>5 aule mensa</p> <p>1 sala adibita a palestra</p> <p>1 aula informatica</p> <p>1 aula per lavoro in gruppi</p> <p>aula blindata per sussidi</p> <p>ascensore</p> <p>servizi</p> <p>spazi alberati esterni</p> <p>rampa di accesso per disabili esterna</p>
 <p>Diego Valeri via Leone Traverso, 1 Conselve tel/fax 049/5352436 valeriscuola@gmail.com</p>	<p>27 ore settimanali</p> <p>8.10 - 12.40 dal lunedì al sabato</p>	11	<p>9 aule di cui 4 aule multimediali con LIM</p> <p>1 aula per laboratorio arte-immagine</p> <p>1 aula predisposta per laboratorio d'informatica</p> <p>1 aula biblioteca</p> <p>1 piccolo locale per fotocopie</p> <p>un'aula blindata al piano terra e un'aula al primo piano (per custodia attrezzature)</p> <p>ampio atrio (al piano terra)</p> <p>rampa di accesso per disabili</p> <p>servizi</p> <p>ampio spazio esterno alberato</p>
 <p>Edmondo De Amicis via Roma, 103 Arre tel/fax 049/5389004 primariaarre@gmail.com</p>	<p>27 ore settimanali</p> <p>lunedì 8.00 - 13.00 martedì 8.00 - 16.00 mercoledì 8.00 - 13.00 giovedì 8.00 - 13.00 venerdì 8.00 - 13.00</p>	5	<p>5 aule di cui 2 aule multimediali con LIM</p> <p>1 aula per attività con gruppi o con alunni con disabilità o per l'insegnamento della lingua inglese</p> <p>1 sala insegnanti</p> <p>1 atrio</p> <p>1 cucinino</p> <p>1 ampio locale mensa</p> <p>1 palestra comunale comunicante</p> <p>servizi</p> <p>ampio cortile alberato</p>
 <p>San Giovanni Bosco viale dei Giardini, 1 Cartura tel. 049/9555551 fax 049/7999388 spbosco@libero.it</p>	<p>27 ore settimanali</p> <p>lunedì 8.00 - 13.00 martedì 8.00 - 16.00 mercoledì 8.00 - 13.00 giovedì 8.00 - 13.00 venerdì 8.00 - 13.00</p>	10	<p>10 aule di cui 8 aule multimediali con LIM</p> <p>ampio atrio</p> <p>aula informatica attrezzata blindata</p> <p>locale per deposito e utilizzo sussidi multimediali</p> <p>locale per deposito e custodia materiale didattico</p> <p>servizi</p> <p>ascensore</p> <p>ampio locale mensa</p> <p>ampio giardino</p> <p>utilizzo palestra della scuola sec. di primo grado</p>
 <p>Ippolito Nievo via Madonna, 3 Terrassa Padovana tel/fax 049/5384331 scelterrassa@libero.it</p>	<p>27 ore settimanali</p> <p>8.00 - 12.30 dal lunedì al sabato</p>	5	<p>6 aule di cui 2 aule multimediali con LIM</p> <p>1 aula per la lingua inglese con LIM utilizzata anche come aula polivalente per laboratori con esperti</p> <p>1 laboratorio attrezzato d'informatica, blindato</p> <p>1 laboratorio d'immagine</p> <p>1 sala insegnanti e biblioteca</p> <p>1 locale per collaboratori scolastici</p> <p>ampio atrio al piano terra</p> <p>servizi</p> <p>ampio cortile</p> <p>utilizzo della vicina palestra comunale</p>

Scuole Primarie



PLESSI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	TEMPO SCUOLA E ORARIO	NUMERO CLASSI	STRUTTURE
 <p>Conselve sede centrale Via Monsignor Beggiato, 48 tel.049/9500870 tel.049/9513247 fax 049/5384023 sms.tommaseo@libero.it</p>	<p>30 ore settimanali</p> <p>8.15 -13.15 dal lunedì al sabato</p>	15	<p>15 aule di cui 13 aule multimediali con LIM 2 aule per attività di sostegno 1 laboratorio d'informatica 2 laboratori di arte e immagine 1 laboratorio di tecnologia 1 laboratorio di scienze 1 aula di musica 2 sale insegnanti 1 aula magna dotata di videoproiettore 2 palestre 2 ascensori 2 locali per collaboratori scolastici servizi</p>
 <p>Arre sezione staccata via Roma, 103/A tel/fax 049/5389007 scuolamediadire@gmail.com</p>	<p>30 ore settimanali</p> <p>8.00 -13.00 dal lunedì al sabato</p>	3	<p>3 aule multimediali con LIM 1 aula per attività di sostegno 1 laboratorio d'informatica 1 laboratorio di arte e immagine 1 aula utilizzata per attività di laboratorio sala insegnanti locale per collaboratori scolastici e fotocopie un ampio corridoio per attività di ricreazione servizi ampio cortile oltre ai locali della scuola viene utilizzata la vicina palestra comunale per le attività di educazione motoria</p>
 <p>Cartura sezione staccata via Ponte di Riva, 2 tel/fax 049/9555558 scmedia.cartura@gmail.com</p>	<p>30 ore settimanali</p> <p>8.10 -13.10 dal lunedì al sabato</p>	6	<p>6 aule di cui 5 aule multimediali con LIM 1 aula per attività di sostegno 1 laboratorio di arte e immagine 1 laboratorio di scienze 1 biblioteca 1 aula informatica 1 stanza blindata per materiali e sussidi 1 sala insegnanti 1 guardiola collaboratori scolastici 1 archivio 1 magazzino atrio servizi ampia palestra cortile</p>
 <p>Terrassa P. sezione staccata via Madonna, 6 tel/fax 049/5384280 scmedia.terrassa@gmail.com</p>	<p>30 ore settimanali</p> <p>8.15 -13.15 dal lunedì al sabato</p>	4	<p>4 aule multimediali con LIM 1 laboratorio d'informatica 1 aula di scienze con materiale per attività di laboratorio scientifico 1 sala insegnanti 1 locale per collaboratori scolastici piccola biblioteca/angolo lettura aula ricevimento genitori aula per attività di sostegno e per spazio ascolto archivio servizi un ascensore cortile antistante l'edificio Oltre ai locali della scuola viene utilizzata la vicina palestra comunale per le attività di educazione motoria</p>

Scuole Secondarie di primo grado

LA STORIA DELL'ISTITUTO

Il Circolo Didattico di Conselve nasce nel 1910 dall'esigenza sentita da sei Comuni della Bassa Padovana (Conselve, Cartura, Arre, Terrassa Padovana, Bagnoli di Sopra, Tribano) di istituire una Direzione Didattica Consorziale. Nel tempo ci sono state successive ristrutturazioni interne con entrate e uscite da parte di scuole appartenenti ad altri comuni.

Dall'a.s. 1999/2000 si è costituito l'assetto attuale comprendente le scuole dei comuni di Conselve, Arre, Cartura, Terrassa Padovana.

La Scuola dell'Infanzia statale "Il Girasole" di Conselve viene istituita nel 1978 (legge 463/1978). Composta inizialmente da 6 sezioni, la struttura è stata poi ampliata con l'ala C fino alle attuali 7 sezioni.

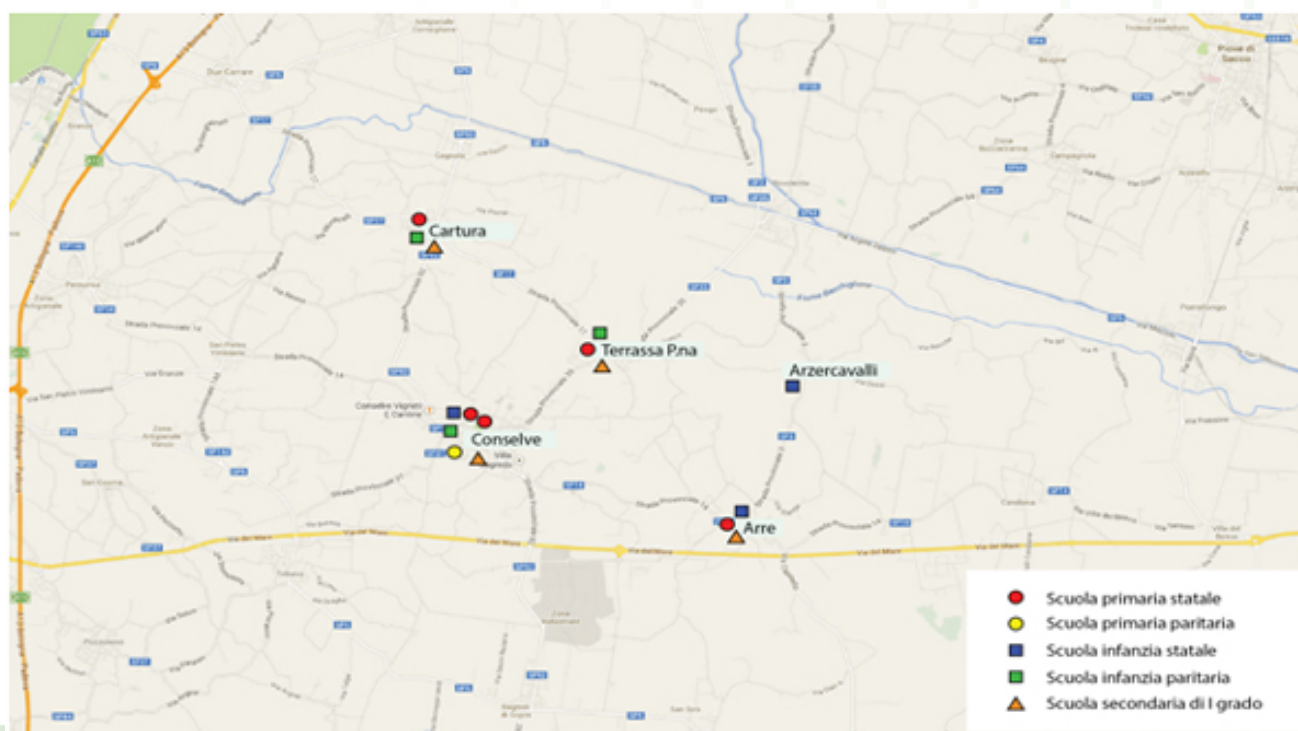
La Scuola dell'Infanzia "Maria Immacolata" di Arzercavalli, composta da una sezione, entra a far parte del Circolo Didattico nell'a.s. 2007/2008.

La Scuola dell'Infanzia "Francesco Garbin" di Arre, composta da due sezioni, è diventata statale nell'a.s. 2011/2012.

La Scuola Secondaria di I grado "Nicolò Tommaseo" nasce nel 1953 per soddisfare i bisogni formativi e culturali del bacino di utenza di Conselve.

Nel corso degli anni alla sede centrale si sono aggiunti i plessi di Arre (a.s. 1963/1964), Terrassa Padovana (a.s. 1997/1998) e Cartura (a.s. 1999/2000).

Infine l'Istituto Comprensivo "Nicolò Tommaseo" di Conselve nasce il 1° settembre 2012 a fronte del ridimensionamento della rete scolastica (DGR n.120 del 31/01/2012) e accorpa il Circolo Didattico di Conselve e la Scuola Secondaria di primo grado "Nicolò Tommaseo" di Conselve con le relative sedi staccate di Arre, Cartura e Terrassa Padovana.





RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	9
	Disegno	6
	Informatica	7
	Musica	1
	Scienze	4
	Tecnologia	1
	Polivalente	5
Biblioteche	Classica	4
Aule	Magna	1
Strutture sportive	Palestra	6
Servizi	Mensa	
	Scuolabus	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	123
	Aule LIM	49

RISORSE PROFESSIONALI



Docenti	142
Personale ATA	38



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

VISION

La **Vision** dell'Istituto Comprensivo di Conselve si traduce nella seguente espressione:

"L'Inclusione è lo scopo di ogni intervento quotidiano nella scuola"

MISSION

La **Mission** dell'IC di Conselve si evince dall'atto di indirizzo, il quale si articola nei seguenti tre percorsi di miglioramento:

1. Pari opportunità ad ogni studente

Il riferimento è l'art. 3 della Costituzione.

Art. 3 Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. **È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.**

Tutti gli studenti devono avere pari opportunità. Il figlio di chi ha potere economico o sociale non può avere più opportunità formative degli altri alunni. Non ha senso una scuola che rafforzi "i giochi sociali" che possono essere presenti nel proprio territorio. Questo è l'indirizzo principale di questo istituto scolastico. Esso è riferito ad ogni lavoratore della scuola: docenti, collaboratori scolastici, personale amministrativo. In ogni intervento deve essere chiaro lo sfondo dell'inclusione. A volte basta una parola, un gesto, un sorriso per escludere o includere. Ogni ambito di lavoro (aula, cortile, segreteria, mensa) ha un aspetto educativo ed inclusivo.



2. Cittadini del mondo

Oltre ai principi della Costituzione, l'Istituto dovrà far riferimento alle otto competenze chiave europee nell'ottica di formare futuri cittadini del mondo in grado di inserirsi positivamente nel contesto sociale e lavorativo:

- 1. competenza alfabetica funzionale,*
- 2. competenza multilinguistica,*
- 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria,*
- 4. competenza digitale,*
- 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare,*
- 6. competenza in materia di cittadinanza,*
- 7. competenza imprenditoriale,*
- 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.*

Quindi tutta la programmazione e la progettualità della Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dovrà fare riferimento alle competenze chiave, sapientemente sintetizzate dall'Europa. Abbiamo bisogno di cittadini che sappiano esprimersi ed esprimere la propria personalità e i propri talenti, che siano autonomi e responsabili nella società dove sono e saranno inseriti.

3. Competenze sociali e civiche

La competenza fondamentale che permette alle altre competenze di essere attuate è quella che fa riferimento ad un comportamento responsabile di ogni alunno. Il tema del cyberbullismo potrà avere momenti formali di incontro con polizia postale o altro, ma la vera prevenzione è quella quotidiana dei docenti che in ogni situazione lavorano sulla possibilità di ogni alunno di poter creare relazioni significative e di esprimere le proprie emozioni. Lo Spazio ascolto dell'istituto è una tra le opportunità significative offerte agli studenti. Ma la prevenzione più importante è quella quotidiana dove l'alunno vive rapporti significativi con i compagni di classe e i docenti.

Viste queste tre precisazioni: inclusione, competenze chiave, competenze civiche, la formazione dei docenti sarà indirizzata a questi due ambiti:

- Ambito delle relazioni*
- Ambito delle 8 competenze chiave.*



PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Confrontarsi sul divario tra classe e classe.

Traguardi

Arrivare, per tutte le discipline, a griglie di valutazione condivise.

Priorità

Coinvolgere i 170 insegnanti in attività formative sul tema della valutazione.

Traguardi

Arrivare, per tutte le discipline, a griglie di valutazione condivise.

Priorità

Integrare la scuola con il territorio e nei rapporti con le famiglie.

Traguardi

Aprire il registro elettronico con la visione dei voti e delle comunicazioni ai genitori.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Raggiungere livelli di apprendimento soddisfacenti in relazione ai livelli di partenza e alle caratteristiche del contesto.

Traguardi

Diminuire il divario esistente nei risultati delle prove tra classe e classe, sia nella Scuola Primaria che nella Scuola Secondaria.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Competenze di cittadinanza: integrazione tra alunni.

Traguardi

A. s. 2019-2020: per la Scuola Infanzia e Primaria è prevista la formazione-azione sul tema: "Emotional Creativity. Proposte pedagogiche per una didattica inclusiva e di benessere". Per la Scuola Secondaria: progetto "Ed alla legalità". A.s. 2020-2022. Continuazione su questi temi.



Risultati A Distanza

Priorità

Aumentare la consapevolezza nella scelta del successivo percorso di studi.

Traguardi

Riuscire a monitorare i risultati a distanza degli studenti iscritti alle Scuole Secondarie di II grado, al fine di ottenere elementi concreti e significativi per indirizzare più efficacemente le attività di orientamento.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

In vista del presente triennio saranno confermati gli obiettivi formativi di seguito specificati:

1. Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione Europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning.

L'Istituto valorizza e potenzia le competenze in lingua straniera, e, soprattutto per ciò che riguarda l'inglese, già da diversi anni si avvale del progetto *Trinity* che rilascia, alla fine del percorso, e dopo un esame, una certificazione internazionale; inoltre si organizzano lettorati di inglese, spagnolo e francese effettuati nelle classi seconde e terze delle Scuole Secondarie di primo grado. Accanto a ciò l'Istituto ha aderito a un vasto progetto di scambi culturali con alunni appartenenti a scuole di altri stati europei attraverso i progetti internazionali di *Erasmus +* e *Hello Europe*. Infine incentiva e supporta attività



didattiche in modalità CLIL. Nell'Istituto l'inglese compare a partire dalla Scuola dell'Infanzia, dai cinque anni.

2. Potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche.

In tema di competenze logico-matematiche i “giochi matematici” offrono un’opportunità agli alunni e consentono di arrivare anche a competere con i coetanei di altri istituti sia in ambito regionale che nazionale. Si continuerà ad offrire la possibilità di recupero agli alunni della Scuola Secondaria con difficoltà in matematica.

3. Potenziare le competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori.

Un contributo decisivo in questo senso è dato dall’indirizzo musicale con un’offerta di ben otto strumenti. Gli alunni vi accedono dopo una prova attitudinale e possono provenire da qualunque plesso dell’Istituto.

4. Sviluppare le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, al rispetto delle differenze e al dialogo tra le culture, al sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri.

L'Istituto si attiva anche per l'educazione alla salute. In tale ambito c'è non solo l'incontro con la Croce Rossa (Pronto Conselve), per le classi delle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado, ma anche il progetto di educazione alla sessualità. Oltre a ciò vengono di anno in anno proposte azioni di solidarietà



come il mercatino di Natale o la *Corsa contro la fame*.

5. Sviluppare comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.

Vengono contattati di volta in volta esperti nel settore della legalità come la Polizia Postale, il carcere di Padova, i Carabinieri, in modo che gli alunni possano incontrare e vivere con queste istituzioni momenti particolarmente significativi per il loro percorso formativo.

6. Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

L'Istituto organizza attività motorie sia in orario antimeridiano che pomeridiano come la *corsa campestre*, i *tornei di badminton* e altri sport.

7. Sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

Le competenze digitali degli studenti sono introdotte fin dalla Scuola dell'Infanzia. Attraverso attività coinvolgenti e ludiche di coding, creatività digitale, microrobotica educativa, i bambini, in un clima di condivisione e collaborazione, maturano e consolidano abilità di base proprie di questo grado scolastico come l'orientamento nello spazio, la lateralità, la creatività, il pensiero logico-deduttivo, il pensiero computazionale, dando avvio allo sviluppo di competenze digitali.



Nell'applicazione del pensiero computazionale al contesto educativo della scuola dell'Infanzia gli alunni non sono soltanto utilizzatori di strumenti, ma creatori di strumenti e nel farlo utilizzano una serie di abilità, come l'astrazione e la ricorsività, allenando così il pensiero logico.

Inoltre il rinnovo delle aule di informatica per alcuni plessi è stato fatto grazie al contributo di diversi enti, tra cui i comuni sui quali sono distribuiti i vari plessi dell'Istituto. Si prevede di dotare ogni aula di una L.I.M. e della connessione Internet efficiente.

8. Potenziare le metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio.

I vari plessi dell'Istituto rinnovano di anno in anno la propria dotazione laboratoriale in modo da offrire agli studenti esperienze in ambito scientifico e tecnologico aggiornate.

9. Prevenire e contrastare la dispersione scolastica, ogni forma di discriminazione e bullismo, anche informatico; potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 18 dicembre 2014.

Il progetto di inclusione prevede più figure facenti parte del GLI dell'Istituto, in modo da rendere più efficaci gli interventi e suddividere le competenze degli insegnanti coinvolti. In particolare si sono individuate figure specifiche per gli alunni stranieri, per l'autismo, per l'educazione alla salute, per il contrasto al



bullismo e al cyberbullismo e per l'educazione alla legalità.

10. Valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

I genitori hanno formato un comitato attraverso cui relazionarsi in modo più attivo e dinamico con l'Istituzione Scolastica; inoltre le associazioni culturali del territorio limitrofo sono di volta in volta contattate per supportare il lavoro degli alunni.

11. Valorizzare percorsi formativi individualizzati e coinvolgere gli alunni e gli studenti.

Vengono istituiti percorsi formativi individualizzati tramite il contributo di tutti i C.d.C, di Interclasse e di Sezione e, se il caso, formalizzati in P.D.P. per alunni individuati come bisognosi di particolari attenzioni; inoltre, come da prassi oramai consolidata, vengono stilati i P.E.D.I. e i P.E.I. per gli alunni rientranti nelle direttive della L. 104/92 e i P.D.P. per gli alunni con DSA rientranti nella L. 170/10.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche



- 3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- 4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 10) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio



e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

11) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

12) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

13) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Rete Avanguardie educative	Altri progetti
Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM	Erasmus + PON

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

INFANZIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
SCUOLA INFANZIA "IL GIRASOLE"	PDAA894019
SCUOLA INFANZIA "M.IMMACOLATA"	PDAA89402A
SCUOLA INFANZIA "F.GARBIN"	PDAA89403B

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:

- Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;
- sa raccontare, narrare, descrivere situazioni ed esperienze vissute, comunica e si

esprime con una pluralità di linguaggi, utilizza con sempre maggiore proprietà la lingua italiana;

- dimostra prime abilità di tipo logico, inizia ad interiorizzare le coordinate spazio-temporali e ad orientarsi nel mondo dei simboli, delle rappresentazioni, dei media, delle tecnologie;

- rileva le caratteristiche principali di eventi, oggetti, situazioni, formula ipotesi, ricerca soluzioni a situazioni problematiche di vita quotidiana;

- è attento alle consegne, si appassiona, porta a termine il lavoro, diventa consapevole dei processi realizzati e li documenta;

- si esprime in modo personale, con creatività e partecipazione, è sensibile alla pluralità di culture, lingue, esperienze.

PRIMARIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
------------------------	----------------------

SCUOLA PRIMARIA "L. DA VINCI"	PDEE89401E
-------------------------------	------------

SCUOLA PRIMARIA "S.G BOSCO"	PDEE89402G
-----------------------------	------------

SCUOLA PRIMARIA "D. VALERI"	PDEE89403L
-----------------------------	------------

SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS"	PDEE89404N
--------------------------------	------------

SCUOLA PRIMARIA "I. NIEVO"	PDEE89405P
----------------------------	------------

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto



reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi

espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

SECONDARIA I GRADO

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
"NICOLO' TOMMASEO" - CONSELVE	PDMM89401D
ARRE - SEZ. DI CONSELVE	PDMM89402E
CARTURA - SEZ. DI CONSELVE	PDMM89403G
TERRASSA PAD.-SEZ. DI CONSELVE	PDMM89404L

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.



Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

SCUOLA INFANZIA "IL GIRASOLE" PDAA894019

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

SCUOLA INFANZIA "M.IMMACOLATA" PDAA89402A

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

SCUOLA INFANZIA "F.GARBIN" PDAA89403B

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

SCUOLA PRIMARIA "L. DA VINCI" PDEE89401E

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

SCUOLA PRIMARIA "S.G BOSCO" PDEE89402G

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

27 ORE SETTIMANALI

SCUOLA PRIMARIA "D. VALERI" PDEE89403L

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

27 ORE SETTIMANALI

SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS" PDEE89404N

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

27 ORE SETTIMANALI

SCUOLA PRIMARIA "I. NIEVO" PDEE89405P

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

27 ORE SETTIMANALI

"NICOLO' TOMMASEO" - CONSELVE PDMM89401D

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

ARRE - SEZ. DI CONSELVE PDMM89402E
SCUOLA SECONDARIA I GRADO
❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

CARTURA - SEZ. DI CONSELVE PDMM89403G
SCUOLA SECONDARIA I GRADO
❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

TERRASSA PAD.-SEZ. DI CONSELVE PDMM89404L
SCUOLA SECONDARIA I GRADO
❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

Approfondimento

CORSO FACOLTATIVO AD INDIRIZZO MUSICALE (SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)

La partecipazione al corso, rivolta a tutti i plessi di Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto, si effettua presso la sede centrale di Conselve, previo esame attitudinale per gli alunni che ne hanno fatto richiesta all'atto dell'iscrizione.

Le lezioni sono strutturate in 2 ore settimanali pomeridiane: una individuale di strumento e una di teoria e solfeggio/orchestra.

Gli alunni del corso a indirizzo musicale si esibiscono in eventi che comprendono anche la musica d'insieme. Tra questi ricordiamo: il concerto di Natale, il concerto di continuità Scuola Primaria/Scuola Secondaria, il concerto alla casa di riposo, i saggi strumentali presso lo Studio Teologico della basilica del Santo e il concerto di fine anno.

QUADRO ORARIO - CORSO FACOLTATIVO AD INDIRIZZO MUSICALE	SETTIMANALE	ANNUALE
Solfeggio (insegnamento comune)	1	33
Pianoforte	1	33
Violino	1	33
Chitarra classica	1	33
Clarinetto	1	33

Oboe	1	33
Percussioni	1	33
Flauto	1	33
Violoncello	1	33

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

IC DI CONSELVE "N. TOMMASEO" (ISTITUTO PRINCIPALE)

ISTITUTO COMPRENSIVO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Vedi allegato: Curricolo di Istituto-IC Tommaseo

ALLEGATO:

CURRICOLO-IC-TOMMASEO.PDF

Approfondimento

L'assunzione del principio della CONTINUITÀ VERTICALE viene considerata condizione necessaria per realizzare un percorso educativo che garantisca ad ogni allievo la centralità e la continuità costruttiva. Essa si realizza in un processo di apprendimento in cui il sapere si espande e si organizza mettendo in collegamento le conoscenze possedute con quelle più complesse che verranno progressivamente acquisite, in un'ottica di superamento del profilo e delle finalità formative del singolo segmento.

Tale concezione si concretizza nella costruzione di un curriculum verticale

completo che possa rispondere alle effettive esigenze della comunità scolastica, ai bisogni del contesto socio-culturale nel rispetto dell'età e del grado di maturazione degli alunni in modo da rendere organizzato e coerente il passaggio da un grado all'altro e garantire efficaci azioni di continuità e di orientamento.

L'elaborazione del curricolo d'istituto rappresenta il terreno su cui si misura concretamente la capacità progettuale di ogni singola istituzione scolastica autonoma. Esso è parte integrante del PTOF in quanto rappresenta la sintesi della progettualità formativa e didattica della scuola.

Il curricolo progettato per il nostro Istituto Comprensivo prevede il superamento di una semplice definizione di contenuti in progressione e vuole caratterizzarsi come percorso formativo unitario ispirato ad una logica progressiva che porti allo sviluppo e al raggiungimento di competenze definite e certificabili, sia negli specifici ambiti disciplinari, sia in quelli trasversali e metodologici.

Il curricolo è costruito nel pieno rispetto della specifica identità educativa e professionale di ciascun segmento e intende facilitare il raccordo con il secondo ciclo di istruzione e formazione.

Le competenze che si intendono sviluppare sono da considerarsi come sapere agito, capacità di mobilitare (combinandole) conoscenze, abilità, attitudini, capacità personali, sociali e metodologiche per gestire situazioni e risolvere problemi in contesti significativi con autonomia e responsabilità, utilizzando i saperi posseduti e attivandone di nuovi.

L'Istituto Comprensivo di Conselve ha scelto di organizzare il curricolo a partire dalle otto competenze chiave europee esplicitate nella *Raccomandazione del Parlamento Europeo* del 2006 e riportate nella *Premessa delle Indicazioni Nazionali* del 2012 poiché esse rappresentano la finalità generale dell'istruzione e dell'educazione e sono fondamentali per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale

e l'occupazione e possono fungere da filo conduttore unitario dell'insegnamento/apprendimento, attribuendogli senso e significato.

Compito della Scuola dell'Infanzia e del primo ciclo d'istruzione (Scuola Primaria e Scuola secondaria di I grado) è quello di promuovere e consolidare le competenze culturali di base e irrinunciabili tese a sviluppare progressivamente, nel corso della vita e in una prospettiva di educazione permanente, le competenze chiave europee.

A partire dal curriculum d'istituto i docenti, in stretta collaborazione, individueranno le esperienze di apprendimento, le scelte didattiche e le strategie più significative e idonee a garantirne la qualità, ponendo attenzione all'integrazione e interconnessione tra le discipline dal momento che molte competenze si sovrappongono. Saranno inoltre identificati aspetti essenziali e fondamentali di un ambito-abilità di linguaggio, lettura, scrittura, calcolo, uso delle TIC (Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione).

Il raggiungimento dei traguardi previsti per ciascuna competenza non è infatti responsabilità del docente della specifica disciplina, bensì deve essere un compito condiviso da tutti al fine di assicurare l'unitarietà dei processi di apprendimento e rendere costruttivo ed efficace il percorso di ogni alunno.

Lo sviluppo delle competenze viene promosso adottando una didattica flessibile e collaborativa che privilegi sia l'esperienza attiva dell'allievo, la sua riflessività, l'apprendimento induttivo, la creatività, l'approccio integrato interdisciplinare, sia la costruzione sociale dell'apprendimento tramite la collaborazione e l'aiuto reciproco.

La valutazione delle competenze avviene osservando le modalità con cui l'alunno utilizza le conoscenze, le abilità e le capacità personali possedute, il grado di autonomia e responsabilità e assume in tal modo una funzione formativa di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo.

Le competenze chiave sono numerate seguendo le Raccomandazioni del

2006. Esse comprendono le competenze specifiche riconducibili ai campi d'esperienza e alle discipline e sono così organizzate:

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE TRASVERSALI
1. COMUNICAZIONE NELLA LINGUA ITALIANA	4. COMPETENZA DIGITALE
2. COMUNICAZIONE NELLE LINGUE STRANIERE	6. COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE
3.1 COMPETENZA MATEMATICA	7. SPIRITO DI INIZIATIVA E INTRAPRENDENZA
3.2 COMPETENZE DI BASE IN SCIENZE	5. IMPARARE AD IMPARARE
3.3 COMPETENZE DI BASE IN TECNOLOGIA	
8. CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALI	

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ PROGETTO SALUTE: EDUCARE ALLA SESSUALITÀ E AL PRIMO SOCCORSO

Progetto rivolto alle classi quinte di Scuola Primaria e alle classi terze di Scuola Secondaria di I grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Educare alla sessualità:

Progetto rivolto alle classi quinte di Scuola Primaria svolto dal mese di Febbraio al

mele di Aprile.

Il progetto prevede un intervento di un esperto esterno di 2 ore per ogni plesso di scuola primaria dell'Istituto Comprensivo di Conselve.

Primo soccorso:

Progetto rivolto alle classi terze di Scuola Secondaria di I grado e svolto durante il secondo quadrimestre.

Il progetto prevede l'intervento informativo da parte dei volontari del Primo Soccorso e si svolgerà nell'arco di una mattinata scolastica.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

EDUCARE ALLA SESSUALITÀ (per le classi quinte Scuola Primaria):

- Acquisire le prime informazioni sulla riproduzione e la sessualità;
- Avere consapevolezza della struttura e dello sviluppo del nostro corpo.

PRIMO SOCCORSO (per le classi Terze di Scuola Secondaria di I grado):

- Sensibilizzare gli alunni/e sulla tutela della salute come diritto;
- Sensibilizzare gli alunni/e sulla tutela della salute come dovere;
- Comprendere come prestare il primo soccorso in situazioni di emergenza;
- Conoscere le regole fondamentali che permettono di agire in maniera corretta ed opportuna in caso di emergenza (es.: chiamata al 118 definendo la condizione dell'infortunato).

❖ SICUREZZA

Progetto rivolto a tutti i plessi.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento

All'interno dell'istituzione scolastica è necessario promuovere e favorire la cultura della sicurezza per interiorizzare comportamenti che ci permettano di fronteggiare l'emergenza e di ridurre al minimo la possibilità di incidenti, fornendo agli studenti una corretta informazione-formazione per riuscire ad affrontare l'imprevisto o evitare in modo efficace un prevedibile rischio a scuola, a casa e negli ambienti pubblici.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Educare gli studenti all'utilizzo di buone pratiche di comportamento in caso di emergenza;
- Apprendere e interiorizzare un maggior senso di responsabilità nei riguardi della sicurezza propria ed altrui (corrette forme di comportamento);
- Cognizione e consapevolezza dei rischi esistenti negli ambienti di vita e capacità di affrontarli.

❖ SPAZIO ASCOLTO

Attività di ascolto che si colloca nell'ambito della prevenzione del disagio nelle difficoltà relazionali e di apprendimento.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento

Lo sportello di spazio ascolto è aperto dal mese di novembre al mese di maggio ed è rivolto a tutti gli studenti delle Scuole Secondarie dell'Istituto e alle loro famiglie.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Fornire uno spazio dove raccontarsi ed essere ascoltati in modo significativo ed empatico;
- Favorire l'attivazione di risorse personali, l'autoconsapevolezza e l'autostima per il superamento di qualsiasi problematica;
- Costruire una collaborazione efficace tra scuola e famiglia in merito alla gestione delle diverse problematiche.

❖ **POTENZIAMENTO ORCHESTRALE E DI MUSICA D'INSIEME**

L'attività è rivolta agli studenti degli 8 corsi ad indirizzo musicale della Scuola Secondaria di I grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Sia personale interno che esterno.

Approfondimento

Il progetto prevede la realizzazione di concerti ed eventi della formazione orchestrale della scuola tra i quali si annoverano:

- Concerto di Natale;
- Concerti aperti/lezioni concerto;
- Concerto dedicato agli ospiti della Casa di Riposo "F. Beggiano";
- Maratona/saggi individuali di strumento;
- Concerto di fine anno.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Sviluppo della collaborazione e della socializzazione tra gli alunni;
- miglioramento dell'autostima e della sicurezza personale;
- sviluppo dell'autocontrollo e della capacità di concentrazione;
- sviluppo del senso estetico;

- sviluppo delle tecniche di esecuzione in relazione alla musica d'insieme e al coro;
- realizzazione di spettacoli che integrino i percorsi degli alunni nell'ambito strumentale, coreutico;
- sviluppo delle capacità esecutive di ciascun alunno nell'ambito della musica d'insieme attraverso la preparazione e l'esecuzione in pubblico dei brani orchestrali programmati per ciascun evento e in sede idonea.

❖ GIOCHI MATEMATICI

Gara di qualificazione rivolta agli studenti delle classi V di Scuola Primaria e a tutti gli alunni di Scuola Secondaria di I grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Sia personale interno che esterno.

Approfondimento

I Giochi d'Autunno, organizzati dall'Università Bocconi di Milano, consistono in una serie di quesiti di logica e giochi con i numeri e le figure geometriche che gli

studenti degli Istituti di tutta Italia che aderiscono all'iniziativa, devono risolvere individualmente in 90 minuti.

Nell'Istituto Comprensivo il progetto si svolge da quasi vent'anni.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Creare e/o accrescere interessi per la cultura scientifica;
- Rivalutare la matematica proponendola in modo accattivante;
- Sviluppare intuizione logica e fantasia;
- Acquisire processi logici di soluzione di "problemi" con meccanismi non di tipo abitudinario;
- Avviare, acquisire, potenziare, consolidare, il "metodo scientifico";
- Valorizzare le capacità personali;
- Confrontarsi con gli altri con rispetto reciproco;

- Recuperare l'attenzione dei ragazzi poco motivati allo studio della matematica.

❖ SCAMBI CULTURALI

Attività rivolta a tutti i plessi.

RISORSE PROFESSIONALI

Sia personale interno che esterno.

Approfondimento

In un mondo in cui la mobilità non si limita più né ai confini nazionali né a quelli continentali, l'Istituto Comprensivo Nicolò Tommaseo, con questo progetto punta a preparare al meglio i nuovi cittadini del mondo.

Il gemellaggio coinvolge al momento la scuola ungherese Gróf Apponyi Albert Átalános di Jászberény e la scuola italiana di Buie in Croazia.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Favorire la mobilità internazionale;
- Promuovere l'apprendimento interculturale dei futuri cittadini europei;
- Coltivare valori quali l'amicizia, la conoscenza di sé e dell'altro, il rispetto e la ricchezza delle diversità culturali;
- Conoscere e far conoscere la nostra cultura;
- Valorizzare il territorio nel quale viviamo.

❖ INFORMATICA

Progetto di istituto rivolto a tutte le scuole (docenti e studenti).

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento

L'attività si svolge durante l'anno scolastico, dal mese di settembre al mese di giugno.

Durante l'anno scolastico, il lavoro viene organizzato attraverso un coordinamento tra i referenti della Commissione Informatica.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Gestire l'utilizzo dei laboratori di informatica e delle lim;
- Coordinare interventi di miglioramento e, quando necessario, con il supporto di un tecnico;
- Verificare il funzionamento della connettività nelle varie scuole
- Monitorare l'efficienza e della funzionalità delle apparecchiature informatiche;
- Monitorare e sostituire apparecchiature obsolete trovando risorse nel territorio;
- Supporto tecnico al funzionamento delle strumentazioni informatiche e telematiche;
- Assistenza, consulenza e coordinamento all'utilizzo delle nuove tecnologie.

❖ DOCUMENTARE

Progetto che, attraverso la documentazione nel sito di Istituto delle attività svolte nei singoli plessi, permette lo scambio di informazioni tra le famiglie, gli alunni, i docenti e l'extrascuola.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento**Obiettivi formativi e Competenze Attese**

- Aggiornare il sito dell'istituto;
- Favorire la comunicazione tra scuola e famiglia attraverso la documentazione di esperienze significative svolte nei plessi durante l'anno scolastico;
- Favorire la comunicazione delle attività svolte tra docenti dei diversi ordini di scuola;
- Favorire la reperibilità di documenti, moduli, comunicazioni, ecc. per docenti, personale ATA e famiglie;
- Realizzare il notiziario digitale.

❖ CORSO DI CHITARRA RITMICO-MODERNA

Progetto riservato agli alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado. A carico delle famiglie.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento

Le lezioni hanno una durata di 2 ore settimanali e il progetto si svolge dal mese di dicembre al mese di maggio, per un totale di 21 incontri (42h).

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Conoscenza dello strumento
- Sviluppo delle abilità ritmiche

- Potenziamento delle conoscenze della "popular music" attraverso lo studio di canzoni.

❖ PSICOMOTRICITÀ RELAZIONALE

Percorso di 16 incontri riservato agli alunni di scuola dell'infanzia. A carico delle famiglie.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Gli incontri, a cadenza settimanale, hanno la durata di un'ora ciascuno.

I bambini vengono suddivisi all'interno di gruppi seguiti da Psicomotricisti formati omogenei per età, sempre alla presenza dei docenti.

Nel corso degli incontri vengono usati materiali semplici come palloni, stoffe, scatoloni, carta: questi materiali stimolano la fantasia e la creatività dei bambini, consentendo di sperimentare soluzioni d'uso originali. Si fa ricorso anche alla musica e alla danza, per stimolare il senso del ritmo e favorire l'integrazione del gruppo.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Offrire l'opportunità di praticare attività motoria ai bambini della Scuola dell'Infanzia, coinvolgendo anche la dimensione emotiva e relazionale;
- Aiutare il bambino a scoprire e consolidare le proprie capacità, rafforzando così la propria autostima;
- Favorire la relazione e la comunicazione con gli altri;
- Riconoscere le proprie e le altrui emozioni;
- Aiutare il bambino a canalizzare gli aspetti positivi della propria personalità e

promuovere la sicurezza in se stessi e nella relazione con il mondo esterno attraverso il gioco.

❖ **LABORATORI ATTIVAMENTE (FONDAZIONE CA.RI.PA.RO.)**

Attività laboratoriali finanziate dalla Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo rivolti alle scuole. Riservato alle classi selezionate dalla Fondazione.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Con il progetto Attivamente la Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro. intende fornire strumenti educativi sempre nuovi, capaci di stimolare l'apprendimento attivo, favorendo una maggiore consapevolezza della complessità che ci circonda e degli strumenti disponibili, per fronteggiarla al meglio.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Stimolare il pensiero critico, la curiosità e la progettualità degli studenti;
- Favorire lo sviluppo delle loro potenzialità, l'uso dell'immaginazione e la libera espressione delle proprie passioni e dei propri talenti.

❖ **GIOCO-SPORT (PROGETTO CONI)**

Momenti di dimostrazione e pratica sportiva al fine di favorire la possibilità per gli studenti di sperimentare una o più pratiche sportive.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Conoscere e partecipare ad attività sportive
- Comprendere a fondo principi e concetti come regole, fair play, rispetto, corretto utilizzo del corpo, sviluppo della consapevolezza sociale legata all'interpretazione personale e all'impegno di squadra;
- Promuovere di stili di vita corretti e salutarì, favorire lo star bene con se stessi e con gli altri nell'ottica dell'inclusione sociale.

❖ EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ

Progetto rivolto agli alunni di Scuola Secondaria di I grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Sia personale interno che esterno

Approfondimento

Educare alla sicurezza e alla legalità nella scuola significa educare alla ricerca, al riconoscimento e alla difesa dei valori fondamentali della dignità umana e quindi far nascere in ogni ragazzo la consapevolezza di essere in prima persona responsabile del proprio futuro e di quello degli altri.

Con questo progetto la scuola vuole trasferire regole di comportamento non solo nel mondo delle relazioni sociali e istituzionali, ma anche in quello che attiene ai rischi nascosti e ai comportamenti pericolosi.

Vengono perciò previsti degli incontri con diversi Enti competenti (Polizia postale, Guardia di Finanza, Carabinieri, Casa circondariale di Padova, redazione "Ristretti Orizzonti").

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Conoscere, condividere e rispettare le regole della convivenza civile (regolamento d'Istituto), le leggi fondamentali (Costituzione Italiana, Dichiarazione Universale dei diritti dell'uomo, ...) per vivere in una comunità rispettosa di tutti ;
- Riconoscere e impegnarsi contro le ingiustizie e le illegalità, in primis quelle che attengono alla vita quotidiana (rispetto delle regole scolastiche, stradali, uso del casco in motorino, pagamento del biglietto del tram, acquisto di DVD pirata, download illegale di musica da internet, ...), per tutelare se stessi e gli altri;
- Essere consapevoli dei rischi e dei pericoli riguardanti la rete informatica ed utilizzarla in modo attento, adeguato e rispettoso della dignità propria e altrui.

❖ TRINITY

Attività destinata agli alunni delle classi V della scuola Primaria e a tutti gli alunni di Scuola Secondaria I grado. A carico delle famiglie.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Gli esami che, a seguito del loro superamento, certificheranno le competenze in lingua inglese dello studente, sono svolti in collaborazione con il "Trinity College London". Tutti gli esami Trinity di lingua inglese sono allineati al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER).

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Consolidare e rafforzare le abilità di ricezione orale (listening) e di interazione orale (speaking);
- Rafforzare il livello di indipendenza nell'uso comunicativo della lingua inglese;
- Rafforzare le conoscenze grammaticali attraverso la pratica;
- Potenziare negli alunni la competenza comunicativa.

❖ ERASMUS+

Il progetto si attuerà prevalentemente in due classi prime della Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto, ma intende coinvolgere nella partecipazione anche altre classi (5 alunni delle due classi target parteciperanno alla mobilità).

RISORSE PROFESSIONALI

Sia personale interno che esterno.

Approfondimento

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Scambiare buone pratiche;
- Valorizzare le diversità culturali;
- Apprezzare la mobilità in contesto europeo;
- Promuovere il rispetto delle differenze e l'accettazione dell'altro;
- Educare all'uso consapevole delle nuove tecnologie.

❖ CURRICOLO FACOLTATIVO: INDIRIZZO MUSICALE (SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)

Corso facoltativo rivolto a tutti gli studenti di Scuola Secondaria di I grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Approfondimento



Il corso ad indirizzo musicale, istituito a partire dall'Anno Scolastico 2003/04, costituisce parte integrante del processo educativo-metodologico-didattico della Scuola secondaria di primo grado. Lo studio specifico di uno strumento contribuisce alla formazione globale dell'alunno, alla sua maturazione espressivo-comunicativa e allo sviluppo del gusto estetico e della capacità di giudizio critico.

La partecipazione al corso, rivolta a tutti gli studenti di Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto, si effettua presso la sede centrale di Conselve, previo esame attitudinale per gli alunni che ne hanno fatto richiesta all'atto dell'iscrizione.

Gli strumenti oggetto del corso sono:

- pianoforte;
- violino;
- chitarra classica;
- clarinetto;
- flauto;
- oboe;
- percussioni;
- violoncello.

Nel corso dell'anno potranno essere effettuati saggi di classe, concerti di Istituto (Natale e fine anno scolastico), lezioni-concerto nella Scuola Primaria, partecipazione a concorsi e preparazioni a concerti.

❖ **GIORNATE DELLO SPORT**

Le giornate dello sport, successive alla chiusura delle scuole per le vacanze di Carnevale, offrono agli studenti la possibilità (durante l'orario scolastico e alla presenza degli insegnanti) di praticare discipline sportive presenti nel territorio nel quale vivono.

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Approfondimento

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Avvicinare i ragazzi all'attività sportiva;
- Approfondire l'importanza dello sport in termini educativi e di salute.

❖ ORIENTAMENTO ALLA SCELTA SCOLASTICA

Progetto rivolto agli alunni delle classi III di Scuola Secondaria di I grado.

Approfondimento

Durante il percorso con gli studenti a scuola, oltre alla distribuzione di materiale informativo, lettura di testi, confronto e discussioni sono previste alcune mattinate orientative ("mini stages") e visite guidate/laboratori presso Scuole Secondarie di II grado del territorio (ENAIP U.O. e I.S. "Mattei" di Conselve).

L'I.C. "N. Tommaseo" organizza anche un Expo Scuole: incontri rivolti a genitori e alunni con il Dirigente Scolastico e/o i referenti delle scuole Secondarie di II grado per illustrare l'offerta formativa disponibile.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Conoscere le strutture organizzative del lavoro;
- Conoscere la struttura organizzativa della Scuola Secondaria di II grado;
- Riconoscere le risorse personali, le motivazioni, le aspettative di ogni singolo alunno;
- Fornire agli alunni preziose opportunità di crescita e maturazione sul piano dell'apprendimento, della relazione e dell'autonomia;
- Fornire agli alunni strumenti adeguati per partecipare alle attività e alla vita della classe;
- Ridurre il disagio e gli insuccessi scolastici derivati dal mancato impegno personale;
- Vivere rapporti positivi con insegnanti e alunni;
- Acquisire un metodo di lavoro e un'autonomia operativa;
- Saper utilizzare gli strumenti per lo studio;
- Dare alle famiglie le informazioni necessarie a sostenere e accompagnare i

figli in questo percorso.

❖ **CORSA CONTRO LA FAME**

L'evento è rivolto agli studenti di Scuola Secondaria di I grado.

Approfondimento

La "Corsa contro la fame" è l'evento didattico-solidale più grande al mondo, nato in Francia nel 1997 e giunto in Italia alla sua quinta edizione, con l'adesione di 303 scuole su tutto il territorio nazionale ed oltre 2000 a livello internazionale in 30 paesi in tutto il mondo.

L'intervento didattico degli esperti, parte dalla proiezione in classe di un video appositamente realizzato per il progetto, dove, i protagonisti, sono coetanei degli studenti. Ogni anno il video è girato in un paese diverso e permette di toccare temi come cambiamenti climatici, sostenibilità, guerre, siccità e povertà.

Obiettivi formativi e Competenze Attese

- Informare, coinvolgere e responsabilizzare gli studenti, facendo crescere le loro competenze sociali e interculturali;
- Approfondire le scienze dell'alimentazione introducendo i temi di funzione nutritiva, controllo dell'alimentazione e conseguenze fisiche e psichiche della malnutrizione e della denutrizione;
- Approfondire le cause e le conseguenze della fame nel mondo, analizzando tematiche come guerre nell'attualità, siccità, inquinamento, cambiamenti climatici e povertà.

❖ **ULTERIORI INIZIATIVE**

Ogni anno saranno aggiunte le progettualità dell'Istituto previa approvazione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto.

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI
ATTIVITÀ
AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Registro elettronico per tutte le scuole primarie
Utilizzo del registro elettronico per tutti i docenti di Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo.

ACCESSO

- Canone di connettività: il diritto a Internet parte a scuola

Connettività per i docenti in ogni plesso scolastico.

IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni studente

Creazione e utilizzo per gli studenti di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado di un account personale per muoversi all'interno di un ambiente sicuro in contesti di lavoro digitale (Google Classroom). Lo scopo principale è quello di semplificare il processo di apprendimento degli studenti attraverso la condivisione di contenuti tra insegnanti e studenti.

COMPETENZE E CONTENUTI
ATTIVITÀ
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Aggiornare il curriculum di "Tecnologia" alla scuola secondaria di primo grado

Sviluppare un percorso cooperativo tra scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado relativamente al curriculum di "Tecnologia".

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ****FORMAZIONE DEL PERSONALE**

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica
- Percorsi di formazione digitale di base per tutti i docenti dell'Istituto.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

SCUOLA INFANZIA "IL GIRASOLE" - PDAA894019

SCUOLA INFANZIA "M.IMMACOLATA" - PDAA89402A

SCUOLA INFANZIA "F.GARBIN" - PDAA89403B

Criteri di osservazione/valutazione del team docente:

Osservazioni sistematiche e periodiche, griglie di valutazione e analisi degli elaborati prodotti dai bambini.

Alla fine di ogni unità di apprendimento, si accertano le competenze degli alunni.

Sono utilizzate griglie di registrazione.

Criteri di valutazione delle capacità relazionali:

Osservazioni sistematiche e periodiche anche attraverso l'utilizzo di griglie di osservazione specifiche.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

"NICOLO' TOMMASEO" - CONSELVE - PDMM89401D

ARRE - SEZ. DI CONSELVE - PDMM89402E

CARTURA - SEZ. DI CONSELVE - PDMM89403G

TERRASSA PAD.-SEZ. DI CONSELVE - PDMM89404L

Criteri di valutazione comuni:

Criteri di valutazione approvati dal Collegio Docenti del 18/12/2018

ALLEGATI: Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti
SECONDARIA.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

Criteri di valutazione approvati dal Collegio Docenti del 18/12/2018

ALLEGATI: Criteri di valutazione del comportamento SECONDARIA.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

Criteri generali per la non ammissione

1. Le difficoltà sono in misura tale e collocate in ambiti da pregiudicare il percorso futuro o le autonomie nell'esercizio della cittadinanza.
2. Si sono organizzate strategie mirate al recupero per migliorare gli apprendimenti senza esiti apprezzabili.
3. Si presume che la permanenza possa concretamente aiutare l'alunno a superare le difficoltà.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

Criteri approvati dal Collegio Docenti del 18/12/2018

ALLEGATI: Rubrica voto per ammissione all'esame di Stato.pdf

Criteri di valutazione IRC e attività alternativa:

Per quanto riguarda la Religione Cattolica la scuola si attiene alla normativa esistente che prevede che "per l'insegnamento della Religione Cattolica, in luogo di voti e di esami, viene redatta a cura del docente e comunicata alla famiglia, per gli alunni che di esso si sono avvalsi, una speciale nota, da consegnare unitamente alla scheda o alla pagella scolastica, riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne ritrae".

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica (Attività Alternativa) viene predisposto dalla scuola uno specifico documento, attestante anch'esso un giudizio relativo all'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e al profitto.

ALLEGATI: Criteri di valutazione IRC e attività alternativa
SECONDARIA.pdf

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

SCUOLA PRIMARIA "L. DA VINCI" - PDEE89401E

SCUOLA PRIMARIA "S.G BOSCO" - PDEE89402G

SCUOLA PRIMARIA "D. VALERI" - PDEE89403L

SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS" - PDEE89404N

SCUOLA PRIMARIA "I. NIEVO" - PDEE89405P

Criteri di valutazione comuni:

Criteri di valutazione approvati dal Collegio Docenti del 18/12/2018

ALLEGATI: Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti
PRIMARIA.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

Criteri di valutazione approvati dal Collegio Docenti del 18/12/2018

ALLEGATI: Criteri di valutazione del comportamento PRIMARIA.pdf

Criteri di valutazione IRC e attività alternativa:

Per quanto riguarda la Religione Cattolica la scuola si attiene alla normativa esistente che prevede che "per l'insegnamento della Religione Cattolica, in luogo di voti e di esami, viene redatta a cura del docente e comunicata alla famiglia, per gli alunni che di esso si sono avvalsi, una speciale nota, da consegnare unitamente alla scheda o alla pagella scolastica, riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne ritrae".

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica (Attività Alternativa) viene predisposto dalla scuola uno specifico documento, attestante anch'esso un giudizio relativo all'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e al profitto.

ALLEGATI: Criteri di valutazione IRC e attività alternativa PRIMARIA.pdf

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

All'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti di classe/sezione si ritrovano con gli operatori ULSS e con i genitori per la stesura del PEI. Vengono programmate attività che favoriscono l'integrazione. L'insegnante di sostegno è a tutti gli effetti docente di

classe e lavora con i colleghi per una didattica inclusiva.

Il lavoro che con gli studenti con BES parte sempre da una programmazione collegiale. Vi sono percorsi per gli alunni stranieri e per i genitori degli stessi, attuati anche in collaborazione con i comuni e le associazioni del territorio. Spesso le feste di metà anno o di fine anno hanno lo scopo di valorizzare le differenze culturali.

Punti di debolezza

Mancano competenze specifiche per alcune culture (cinese, arabo,...). Sono carenti i finanziamenti.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

Si punta molto sul lavoro per fasce di livello e sul lavoro di gruppo.

Alcuni insegnanti di matematica in pensione, su indicazione dei vari Consigli di Classe, tengono un corso di recupero rivolto agli alunni di classe prima e di classe terza della Scuola Secondaria di I grado.

Molto importante la collaborazione con l'associazione "AL TAVOLO DELLE IDEE" di Conselve che organizza un "dopo-scuola" per gli studenti segnalati dagli assistenti sociali, dalle scuole o su esplicita richiesta delle famiglie.

Il progetto rivolto a tutti gli alunni di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado, punta a favorire l'integrazione e la socializzazione, stimolare o potenziare l'aiuto tra pari, favorire l'autonomia nello svolgimento dei compiti, fornendo le basi per l'acquisizione di un metodo di studio, sostenere i ragazzi con difficoltà scolastiche (disabilità intellettiva, DSA, BES) e favorire l'accoglienza, l'integrazione e una relazione positiva con e tra le famiglie partecipanti.

Per gli studenti di Scuola Secondaria di I grado, vengono realizzati percorsi mirati e attività per affrontare le problematiche emergenti, ridurre il disagio sociale e la dispersione scolastica.

PUNTI DI DEBOLEZZA

I limitati finanziamenti per la realizzazione di percorsi pomeridiani personalizzati per gli studenti.

Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno

❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

Le fasi per la definizione del PEI (diversificato per ciascun alunno in base alle sue esigenze) sono: 1. ANALISI DELLA SITUAZIONE - caratteristiche dell'alunno (età, anno di frequenza scolastica, diagnosi, ...) - conoscenza dell'ambiente familiare - conoscenza dell'ambiente scolastico (classe/sezione di appartenenza, monte ore di sostegno, altri enti pubblici o privati coinvolti, ...) - prerequisiti posseduti dall'alunno nei diversi ambiti, discipline e/o materie. 2. DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI - Obiettivi didattici generali - Obiettivi didattici specifici - Obiettivi Formativi - Obiettivi Formativi Relazionali 3. CONTENUTI E METODOLOGIE Definizione di modalità d'intervento e degli strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi previsti. 4. TEMPI E SPAZI Tempi previsti per il raggiungimento di ciascun obiettivo e spazi scolastici fruibili e necessari alla realizzazione delle diverse attività previste. 5. VALUTAZIONI E VERIFICHE - iniziali (verifiche d'ingresso) - in itinere (durante il corso dell'anno scolastico per valutare i traguardi raggiunti e valutare eventuali modifiche alla programmazione preventivata) - finale (al termine dell'anno scolastico al fine di valutare abilità, conoscenze e competenze acquisite e porre le basi per la programmazione del successivo anno scolastico).

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

- Insegnanti curricolari di classe o sezione - Insegnante di sostegno - Eventuale operatore socio-sanitario OSS - Famiglia dell'alunno - Équipe socio-sanitaria che segue l'alunno - Eventuali enti privati che seguono l'alunno

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

Vedi Piano di Inclusione allegato

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva
Coinvolgimento in progetti di inclusione

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
---------------------	----------------------

Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
---------------------	-----------------------

Docenti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
---------------------	-----------------------------------------------

Docenti di sostegno	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)
---------------------	--------------------------------------------------------------------

Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
-------------------------------------------------------------	----------------------

Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
-------------------------------------------------------------	-----------------------

Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

Personale ATA	Assistenza alunni disabili
---------------	----------------------------

Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati
---------------	---------------------------------------------

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione
multidisciplinare

Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del
Progetto individuale

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**Criteri e modalità per la valutazione**

L'Istituto Comprensivo adotta modalità condivise di progettazione\valutazione che vengono definiti attraverso incontri di team e di dipartimento.

Approfondimento

Si allega il Piano per l'Inclusione dell'Istituto Comprensivo Statale "N. Tommaseo" di Conselve, revisionato nell'anno scolastico 2017-18.

ALLEGATI:

Piano di Inclusione IC Tommaseo 2018.pdf



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	<p>Il Collaboratore Vicario (Primo Collaboratore) del DS supporta i compiti dello stesso e collabora al buon funzionamento dei tre ordini di Scuola. Nello specifico il Collaboratore del DS ha l'incarico di: coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione dell'Istituto e su funzioni appositamente delegate; presenziare a riunioni su Delega del Dirigente Scolastico; partecipare alle riunioni dello Staff di Direzione; sostituire il Dirigente Scolastico in caso di assenze o di coincidenza di impegni; collaborare, insieme al Dirigente, con le funzioni strumentali per una proficua realizzazione delle attività progettate; collaborare con la segreteria per la pianificazione e le procedure esecutive funzionali alla realizzazione delle attività di competenza. Il Secondo Collaboratore ha il compito di: coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione dell'Istituto e su funzioni appositamente delegate; partecipare alle riunioni dello Staff di Direzione;</p>	2
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---



	collaborare, insieme al Dirigente, con le funzioni strumentali per una proficua realizzazione delle attività progettate; gestione del sito web; redigere i verbali delle sedute del Collegio Docenti.	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Lo Staff del DS ha una composizione fissa: - DS, - Collaboratori del DS, - Referenti di plesso, - Funzioni Strumentali. I suoi compiti sono così definiti: prepara i lavori del Collegio Docenti contribuendo alla stesura dell'O.d.G. di Collegi ed Interclasse, degli incontri trasversali e rendiconta sull'andamento dei singoli plessi. Si confronta su eventuali problematiche emerse e sulle progettualità da porre in essere.	12
Funzione strumentale	Al fine di realizzare le finalità contenute nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ogni Istituto può assegnare compiti specifici (Funzioni Strumentali) a docenti con competenze professionali specifiche. Le aree di competenza delle Funzioni Strumentali sono identificate con delibera del Collegio dei Docenti in coerenza con il PTOF; il Collegio, inoltre, ne definisce i criteri di assegnazione, il numero e i destinatari. Nel nostro Istituto, per l'a.s. 2018-2019, si sono individuate, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, le seguenti aree di responsabilità: GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (G.L.I.): coordinamento delle attività riguardanti l'inclusione presenti nell'Istituto; gestione dei contatti tra i vari referenti presenti nel Gruppo per l'Inclusione e nell'Ambito 23, di cui la scuola	7



fa parte; partecipazione ai corsi di formazione e ai tavoli di lavoro sull'Inclusione a livello di Ambito e di provincia per la condivisione delle buone pratiche e il miglioramento delle aree critiche; convocazione periodica del gruppo GLI (minimo due incontri annui) e delle sottocommissioni addette a situazioni specifiche come il bullismo, gli stranieri, gli alunni DSA, ecc. HANDICAP: collaborazione con il Dirigente e il Vicario per assegnazione alunni, orario, calendario PEI, ecc.; coordinamento con gli insegnanti di sostegno e gli assistenti Ulss (OSS); gestione rapporti con l'Ufficio Scolastico Territoriale; gestione dei fascicoli degli alunni certificati (alunni segnalati, richiesta assistenti OSS, richiesta risorse, ecc.); organizzazione dei rapporti con l'Ulss e gli specialisti; collaborazione con il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione; gestione rapporti con le famiglie; promozione di iniziative di sensibilizzazione per l'integrazione (attività extra scolastiche, patronato, "Attorno al tavolo delle idee", attività sportive e ricreative, ecc.); collaborazione con i docenti per il passaggio di informazioni tra i vari ordini di Scuola; promozione dei rapporti tre Enti locali e Territorio; presentazione della rendicontazione del lavoro svolto. SCAMBI CULTURALI: organizzazione degli scambi culturali tra gruppi di studenti e/o di docenti; convocazione delle riunioni di commissione; gestione dei contatti con l'amministrazione comunale e il Sindaco/ i



Sindaci; pianificazione, in sinergia con la commissione, di tutte le attività da svolgere inerenti lo scambio e durante lo scambio stesso; organizzazione del soggiorno degli ospiti; selezione delle famiglie ospitanti e coordinamento con le stesse per la buona riuscita dell'attività; rendicontazione del lavoro svolto. CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE (C.I.M.): preparazione, coordinamento e organizzazione degli eventi musicali pianificati dal Corso ad indirizzo musicale con particolare riferimento all'individuazione delle sedi più idonee alle prove generali dei docenti, alle comunicazioni ai vari corsi e plessi staccati, alla preparazione dei concorsi musicali e altre manifestazioni; organizzazione e coordinamento delle prove orientativo-attitudinali e relazione con le famiglie; rapporti con gli enti esterni (Comuni, altri Istituti ad indirizzo musicale, associazioni ecc.). ERASMUS: predisposizione delle attività e organizzazione delle classi di scuola secondaria di primo grado prescelte per la valorizzazione e la promozione delle diversità culturali (Progetto "Conoscersi meglio a tavola. Tradizioni e identità"); programmazione degli scambi culturali di alunni e docenti, in sinergia con il dirigente scolastico, la segreteria dell'Istituto, l'amministrazione comunale e le delegazioni delle città di Domaniza (Slovacchia) e Buje (Croazia); presentazione della rendicontazione del lavoro svolto. SICUREZZA: promozione della formazione e l'informazione in tema di sicurezza; verifica



	<p>della documentazione e delle certificazioni in archivio; presentazione della rendicontazione del lavoro svolto.</p> <p>INFORMATICA: segnalazione e sistemazione dei problemi inerenti le strumentazioni informatiche dell'Istituto; valutazione informatica e Internet nelle dodici scuole.</p>	
Responsabile di plesso	<p>IL RESPONSABILE DI PLESSO: 1. è responsabile del raccordo con la Segreteria, la Direzione dell'I. C. e i coordinatori degli altri plessi. 2. E' responsabile del ritiro della posta del plesso. 3. E' referente per i problemi specifici della sede. 4. Predispone e ottimizza l'orario di servizio dei docenti con conseguente consegna all'ufficio didattica e ufficio personale di copia dello stesso stilato in modo comprensibile. Ogni cambio d'orario viene comunicato al Dirigente Scolastico in forma scritta. 5. Organizza le sostituzioni dei docenti temporaneamente assenti anche in relazione ad uscite e visite guidate. 6. Pianifica le uscite didattiche e le visite guidate con conseguente consegna del modello, debitamente compilato in ogni sua parte, all'Ufficio Didattica. 7. Pianifica e coordina tutte le richieste d'acquisto consegnandole in segreteria - Ufficio Acquisti - utilizzando gli appositi modelli da compilarsi in modo dettagliato. Le richieste devono essere recapitate in unica soluzione, avendo l'avvertenza di tenere presente i tempi tecnici necessari per gli acquisti. 8. Partecipa agli incontri dello staff di direzione. 9. E' responsabile della conservazione dei documenti di</p>	12



	<p>funzionamento (D.P.S., D.V.R., ecc.) presso la sala docenti. 10. Segnala al Dirigente di tutti gli elementi che ostano al buon funzionamento dell'istituzione (reiterati ritardi nell'entrata in servizio del personale docente, casi di mancato rispetto delle consegne da parte del personale, reiterati comportamenti scorretti degli alunni, eventuali disservizi).</p>	
Animatore digitale	<p>L'Animatore Digitale si occupa: (1) della formazione interna dell'Istituto stimolando la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative; (2) del coinvolgimento della comunità scolastica favorendo la partecipazione e stimolando il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa; (3) della creazione di soluzioni innovative individuando soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. L'animatore si trova a collaborare con l'intero staff della scuola e in</p>	1



	<p>particolare con gruppi di lavoro, operatori della scuola, dirigente, DSGA, soggetti rilevanti, anche esterni alla scuola, che possono contribuire alla realizzazione degli obiettivi del PNSD. Può coordinarsi con altri animatori digitali sul territorio, per la creazione di gruppi di lavoro specifici.</p>	
Referenti commissioni	<p>L'Istituto si avvale del lavoro anche dei Referenti: - TRINITY: predisposizione della comunicazione alle famiglie del progetto per sottoscrivere l'adesione degli alunni eventualmente interessati sia della scuola secondaria sia delle classi quinte della scuola primaria; organizzazione del calendario dei corsi e dei gruppi di livello in base alla preparazione linguistica di ogni alunno; coordinamento delle attività di informazione, di raccolta delle adesioni e dei pagamenti dei corsi e degli esami Trinity con gli insegnanti della scuola secondaria e primaria; contatto con gli esperti di madrelingua e gestione delle attività relative allo svolgimento dei corsi, con gestione delle eventuali difficoltà degli alunni emerse; gestione dei contatti con lo staff italiano del Trinity College per la stesura del timetable, per il controllo del materiale inviato e per l'organizzare dell'incontro con l'esaminatore Trinity; partecipazione attiva agli esami (presenza durante i test, collaborazione con l'esaminatore); rendicontazione del lavoro svolto. - GIOCHI MATEMATICI: Coordinamento con Enti (Associazione Geopiano Padova, per l'organizzazione dei giochi internazionali di Marzo; Università</p>	3



	<p>Bocconi BCC, per l'iscrizione degli alunni alle gare, per l'invio dei fogli risposta e per la ricezione dei risultati; Banca ANNIA Cartura Milano, per la richiesta del materiale utile per i Giochi d'Autunno); gestione dei rapporti con l'esterno (Comune di Conselve per l'organizzazione della sede per la premiazione); stesura delle eventuali comunicazioni da inviare alle famiglie degli alunni in relazione al progetto (circolari per i genitori per giochi d'autunno, per giochi di primavera e per cerimonia di premiazione finale); predisposizione delle aule e organizzazione degli alunni per le gare in accordo con DS e/o il vicario); predisposizione del materiale cartaceo per lo svolgimento dei Giochi d'Autunno (test fotocopiable); coordinamento con la commissione per la gestione dell'acquisto dei premi e predisposizione degli ordini d'acquisto di concerto con la segreteria dell'Istituto e i negozianti. - DOCUMENTARE: organizzazione della documentazione online relativa alle attività svolte nei diversi livelli scolastici e pubblicazione della stessa; coordinamento dei referenti di plesso per la documentazione delle attività; rendicontazione del lavoro svolto.</p>	
Responsabili di progetto	All'organizzazione delle attività di Istituto partecipa anche il responsabile del Progetto "Spazio e Ascolto", aperto ad alunni e genitori su appuntamento.	1
Commissione del G.L.I.	"Fermo restando quanto previsto dall'art. 15 comma 2 della L. 104/92, i compiti del	8



Gruppo di lavoro e di studio d'Istituto (GLHI) si estendono alle problematiche relative a tutti i BES. A tale scopo i suoi componenti sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola (funzioni strumentali, insegnanti per il sostegno, AEC, assistenti alla comunicazione, docenti "disciplinari" con esperienza e/o formazione specifica o con compiti di coordinamento delle classi, genitori ed esperti istituzionali o esterni in regime di convenzionamento con la scuola), in modo da assicurare all'interno del corpo docente il trasferimento capillare delle azioni di miglioramento intraprese e un'efficace capacità di rilevazione e intervento sulle criticità all'interno delle classi." (Circolare Ministeriale 2013 n.8) La Commissione allargata del G.L.I. è composta da docenti curricolari, docenti di sostegno ed eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda Sanitaria Locale e del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica. (Decreto Legislativo 2019 n.96 Art.8 c.8). Il Gruppo viene nominato e presieduto dal Dirigente Scolastico ed ha i seguenti compiti: supportare il Collegio dei Docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione; sostenere i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI; occuparsi della rilevazione dei BES presenti nella scuola; raccogliere e documentare gli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento



organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione; organizzare focus/confronto sui casi; offrire consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; occuparsi della rilevazione, del monitoraggio e della valutazione del livello di inclusività della scuola; raccogliere e coordinare le proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art. 1, c. 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art. 10 comma 5 della Legge 30 luglio 2010 n. 122 . Il Gruppo redige, anche in base alle risposte dei questionari dei docenti, il Piano per l'Inclusione, che deve essere approvato dal Collegio Docenti entro il mese di giugno. Tale documento descrive le situazioni di BES presenti nella scuola; elenca le risorse umane e strumentali interne ed esterne di cui la scuola dispone; sottolinea i punti di debolezza, per individuare aspetti da migliorare, ma anche i punti di forza, per continuare a seguire le buone pratiche già sperimentate. La Commissione si riunisce in seduta: • PLENARIA, con la partecipazione di tutti i componenti, • ALLARGATA, con la partecipazione dei genitori (come da Decreto legislativo n.96/2019), • DEDICATA, con la partecipazione delle persone che si occupano in diversa misura di un singolo alunno disabile, in quest'ultimo caso il GLI è detto GLH operativo. Si può altresì riunire



	<p>per articolazioni funzionali. La Commissione GLI dell'Istituto "Tommaseo" è composta da docenti di sostegno e curricolari con i seguenti compiti: Referente DSA; Referente autismo; Referente legalità; Referente alunni stranieri; Referente cyberbullismo; Funzione Strumentale Handicap; Referente altri BES non tutelati dalla legge 170 (DSA), né dalla legge 104 (handicap); Funzione Strumentale GLI con incarico di coordinamento. La Commissione si relaziona anche con associazioni esterne (vedi Tavolo delle idee")</p>	
Comitato di Valutazione	<p>Il Comitato di Valutazione dura in carica tre anni ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. E' composto da tre docenti dell'istituzione scolastica (di cui due scelti dal Collegio Docenti e uno dal Consiglio di Istituto), da due genitori e da un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale. I compiti del Comitato di Valutazione sono: l'individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti e di esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di prova per il personale docente ed educativo. Inoltre il Comitato esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente (L. 107/15 art. 501) e valuta il servizio di cui all'art. 448 su richiesta dell'interessato, previa relazione del Dirigente Scolastico.</p>	6

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA



Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Gli insegnanti vengono impegnati in attività di supporto per il recupero di alunni in difficoltà o di lingua straniera con interventi individuali o in gruppi di livello; inoltre vengono impiegati nelle lezioni di Attività Alternativa alla Religione Cattolica. A seconda delle necessità possono essere utilizzati per le supplenze dei colleghi assenti.	5

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
AB25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (INGLESE)	L'insegnante è impegnato nell'alfabetizzazione di Italiano L2, nella realizzazione di attività CLIL e nel Progetto di Inglese destinato alla scuola dell'Infanzia (sezione 5 anni). In caso di necessità può essere utilizzato per le supplenze dei colleghi assenti.	1
AJ56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (PIANOFORTE)	L'insegnante è impegnato nell'alfabetizzazione di Italiano L2 e nel progetto musicale di continuità tra la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado. In caso di necessità può essere utilizzato per le supplenze dei colleghi assenti.	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

Direttore dei servizi generali e amministrativi	<p>Le attività principali del DSGA sono di tipo amministrativo, contabile e direttivo. - Nello specifico sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. - Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. - Svolge con autonomia operativa e responsabilità direttiva attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. - Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche. (Tabella A del C.C.N.L. del 24 luglio 2003, riportata nel C.C.N.L. del 29 novembre 2007)</p>
Ufficio protocollo	<p>L'Ufficio protocollo si occupa: - della tenuta registro protocollo informatico; archiviazione atti nell'archivio corrente e nell'archivio di deposito (per le pratiche relative ad anni pregressi) e archivio digitale; - della gestione corrispondenza elettronica compreso l'indirizzo di PEO e di PEC; - della tenuta protocollo riservato; - della corrispondenza con gli enti locali; - delle circolari per assemblee sindacali e scioperi, rilevazione scioperi; - della convocazione R.S.U. e relativo monitoraggio per l'U.S.T. di</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>Padova; - della pubblicazione atti di propria competenza nella sezione "Pubblicità legale Albo on-line"; - della collaborazione diretta con DS e DSGA; - della collaborazione supporto con altri uffici. Per quanto riguarda la sicurezza, l'incaricato dell'ufficio si occupa: - dell'invio convocazione periodica annuale con DS, RSPP, RLS, DSGA e referenti di sicurezza; - delle nomine addetti primo soccorso e antincendio su segnalazione della Funzione Strumentale; - dell'invio comunicazione al personale per la formazione squadre di primo soccorso e antincendio su segnalazione della funzione Strumentale; - della collaborazione con RSPP e RLS in attività varie in materia di sicurezza.</p>
Ufficio acquisti	<p>L'Ufficio amministrativo-contabile si occupa: - dei bandi per esperti esterni, contratti con esperti esterni e tenuta registro dei contratti; - dei progetti d'Istituto e di Plesso; - della liquidazione delle competenze accessorie quali FIS, Funzioni Strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti, attività complementari educazione fisica, art. 9, bonus valorizzazione docenti, funzioni miste, Frutta nelle scuole, ecc.; - del pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali sulle retribuzioni e sui compensi accessori con fondi derivanti dal Programma Annuale; - del modello 770 e della dichiarazione IRAP; - del piano acquisti, delle richieste preventivi, dei prospetti comparativi, degli ordini, delle richieste DURC, CIG con conseguente monitoraggio annuale sul portale MEF, del registro degli ordini impegni di spesa, delle convenzioni CONSIP, degli acquisti in rete P.A.; - dei rapporti con i fornitori, della verifica materiale, della gestione del magazzino e della predisposizione atti per pagamenti; - della contabilità di magazzino per facile consumo, dei buoni d'ordine per carico e scarico; - dei collaudi, delle cure e della manutenzione del patrimonio; - della tenuta dell'inventario, del carico, dello scarico e dei</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>passaggi consegne; - delle fatture elettroniche, del registro delle fatture elettroniche, della comunicazione al portale MEF-P.C.C.; - delle emissioni di mandati di pagamento e delle reversali d'incasso; - della quadratura mensile del conto di tesoreria con giornale di cassa e del modello 56T della Banca d'Italia; - della tenuta del registro del conto corrente postale; - dell'elaborazione del programma annuale e delle variazioni di bilancio, delle radiazioni e delle perenzioni con conseguente monitoraggio mensile; - del conto consuntivo; - della pubblicazione degli atti di propria competenza nella sezione "Pubblicità legale Albo on-line"; - della partecipazione alla tenuta del registro protocollo informatico (Segreteria Digitale) con protocollazione di atti di propria competenza sia in entrata che in uscita (in caso di assenza delle persone designate); - della collaborazione diretta con DS e DSGA; - della collaborazione con gli altri uffici, nonché del loro supporto.</p>
Ufficio per la didattica	<p>L'Ufficio didattica si occupa: - della gestione degli alunni con relative iscrizioni, trasferimenti, nulla osta, rilascio pagelle, diplomi, certificati, infortuni (anche per il personale docente e ATA), assenze tenuta fascicoli, giochi sportivi studenteschi; - della corrispondenza con le famiglie; - degli esoneri per educazione fisica; - dell'obbligo scolastico e formativo e delle rilevazioni integrative; - delle circolari docenti, ATA ed alunni; - della collaborazione con docenti Funzione Strumentale integrazione alunni diversamente abili, intercultura, prevenzione e disagio con relativi monitoraggi; - della collaborazione con referenti INVALSI e orientamento scolastico; - della verifica, delle rilevazioni, dell'inserimento e della trasmissione dati alle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria; - della gestione alunni stranieri e dei relativi monitoraggi (ARIS, ARS, inserimento dati TRINITY, ecc.); - dell'assicurazione scolastica; - dell'organico alunni, degli</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>scrutini informatizzati/esami; - del registro elettronico; - della gestione dei rapporti con i Comuni per calendario ed orario scolastico, trasporto, mensa e gite scolastiche con pulmini comunali; - del controllo registri dei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe e Collegio Docenti; - dei registri di classe e dei docenti, dei piani di lavoro dei docenti e della relativa archiviazione; - del controllo registri delle Commissioni; - dell'archiviazioni fascicoli personali degli alunni; - delle pratiche relative per partecipazione a concorsi ed attività contenute nel PTOF; - della gestione Organi Collegiali; - delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione; - dei libri di testo; dei registri degli esami di licenza; del registro dei diplomi; del registro di carico e scarico dei diplomi; - dei libri in comodato d'uso; - degli esami di licenza; - della collaborazione diretta con DS e DSGA; - della collaborazione con altri uffici, nonché al loro supporto.</p>
Ufficio del Personale	<p>L'Ufficio del Personale si occupa: - degli organici del personale docente e ATA di concerto con il DS; - della convocazione e dell'attribuzione delle supplenze del personale docente e ATA con emissione dei relativi contratti; - del controllo documenti di rito all'assunzione del personale a tempo determinato ed indeterminato; - della richiesta di certificazione casellario giudiziale on-line; - della preparazione dei documenti per periodo di prova; - della gestione delle assenze del personale docente e ATA a tempo determinato ed indeterminato, con relativo monitoraggio e gestione relativi decreti; - della rilevazione mensile delle presenze del personale ATA e relative comunicazioni ai dipendenti; - del part-time; - della comunicazione degli impegni collegiali per insegnanti in comune con altre scuole; - degli accertamenti a campione su autocertificazioni (per la parte di competenza); - dei</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

decreti ore eccedenti l'orario d'obbligo; - dell'inserimento ferie, degli assegni per il nucleo familiare, dei Fondi Espero ed delle eventuali assenze per il personale supplente breve e saltuario su piattaforma SIDI; - del controllo degli stipendi in liquidazione da NOIPA con applicativo ARGO; - dei documenti di rito; - dell'anagrafe delle prestazioni; - dell'autorizzazione libera professione; - delle pratiche relative all'immissione in ruolo (ricostruzione carriera, TFS/TFR, ecc.); - delle pratiche relative agli inquadramenti economici e aumenti biennali IRC; - delle pensioni; - dei trasferimenti; - delle pratiche relative alla cessione del quinto dello stipendio; - delle graduatorie personale docente e ATA a tempo determinato ed indeterminato; - della tenuta fascicoli personali docenti e ATA con eventuali richieste ed inoltri; - del TFR personale a T.D. e I.T.I.; - della certificazione unica; - delle visite fiscali; - del calcolo ferie non godute per personale supplente annuale con conseguente emissione del decreto; - della pubblicazione atti di propria competenza nella sezione "Pubblicità legale Albo on-line"; - della partecipazione alla tenuta del registro protocollo informatico (Segreteria Digitale) con protocollazione di atti di propria competenza sia in entrata che in uscita (in caso di assenza delle persone designate); - collaborazione diretta con DS e DSGA.

Servizi attivati per
la
dematerializzazione
dell'attività
amministrativa:

Registro online

https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/common/login_form.jsp#

Pagelle on line

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

**❖ RETE AMBITO 23 - PADOVA SUD**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università• Enti di ricerca• Enti di formazione accreditati• Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE SIRVESS: SISTEMA DI RIFERIMENTO VENETO PER LA SICUREZZA NELLE SCUOLE

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola	Partner rete di scopo

**❖ RETE SIRVESS: SISTEMA DI RIFERIMENTO VENETO PER LA SICUREZZA NELLE SCUOLE**

nella rete:	
-------------	--

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**❖ INNOVAZIONE E RICERCA-AZIONE. COSTRUZIONE DI RUBRICHE PER L'ITALIANO SCRITTO. (CLASSI IV - V PRIMARIA E CLASSE I SECONDARIA)**

Elementi teorici sulle Rubriche. Attività laboratoriale. Applicazione dello strumento. Riformulazione.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti di Lettere della Secondaria e di Italiano della Primaria
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Ricerca-azione• Seminario
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ EMOTIONAL CREATIVITY

- Movimenti di Integrazione Corpo-Mente (Brain Gym): Semplici movimenti che ristabiliscono il flusso di comunicazione tra i due emisferi cerebrali e che permettono di utilizzare il proprio potenziale in modo ottimale. Particolare attenzione ad attività per bambini con disturbi di apprendimento. - Ritmica ed Espressività Corporea nell'apprendimento: Giochi di movimento e musica che sviluppano la consapevolezza di spazio, tempo, energia e stimolano la percezione sensoriale, la concentrazione, l'armonia interiore, la comunicazione nel gruppo, le capacità motorie ed espressive. -Grafomotricità': Attività che consentono, in modo ludico e divertente, di sviluppare le abilità motorie e grafiche per prepararsi alle sfide di un movimento



complesso e organico come la scrittura, esplorando forme, ritmi e spazi. - Giochi musicali danze in cerchio: I giochi cantati e le danze costituiscono un bagaglio prezioso per affinare i sensi, il movimento, il ritmo e la memoria in un contesto di gruppo

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Insegnanti di posto comune e di sostegno dell'Infanzia e della Primaria
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

❖ LABORATORIO DI CODING, PENSIERO COMPUTAZIONALE E ROBOTICA

Il progetto, prendendo spunto dalle Indicazioni del Piano Nazionale Scuola Digitale nel quale si auspica per gli studenti "un'appropriata educazione al pensiero computazionale che valica l'iniziale alfabetizzazione digitale", focalizza l'attenzione nell'indurre tra i discenti l'attitudine al problem solving, ovvero a risolvere problemi, anche complessi, applicando la logica, ragionando passo dopo passo delineando la strategia migliore per giungere alla soluzione. Il coding consente di imparare le basi della programmazione informatica, insegna a dialogare con il computer, ad impartire alla macchina comandi in modo semplice ed intuitivo allo stesso tempo, educa lo studente al pensiero computazionale favorendo sia lo sviluppo di competenze logiche che la capacità di risolvere problemi in modo creativo al fine di acquisire abilità digitali essenziali per i cittadini del futuro.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Gruppo di docenti di Matematica e Tecnologia
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ FORMAZIONE SULLA PRIVACY PER IL PERSONALE DOCENTE (CORSO BASE - 3 ORE DI FORMAZIONE)**

Gestione e trattamento dei dati soggetti a privacy. Quali procedure e comportamenti deve seguire il personale docente nel caso in cui venga a conoscenza di tali dati per motivi di lavoro (3 ore di formazione)

Destinatari	Tutti i docenti dell'Istituto
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ CORSO DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO DELLA MUSICA IN CLASSE (SCUOLA PRIMARIA)

Il corso sarà strutturato in sette lezioni di diversa ispirazione divise per fasce di apprendimento ed ogni lezione si articolerà in quattro momenti: -ASCOLTO: guida all'ascolto delle musica colta e popolare. -RITMICA: fondamenti della scrittura e della lettura ritmica (notazione), laboratori di body percussion, ritmica vocale, studio di brani ritmici eseguiti con oggetti facilmente reperibili in classe. -INTONAZIONE: riconoscimento di semplici intervalli e la loro riproduzione. -MUSICA come strumento di benessere. Durante il corso la figura dell'esperto guiderà i docenti nella realizzazione di varie attività musicali al fine di renderli autonomi nello svolgimento delle ore di musica nelle varie classi.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Ricerca-azione



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	----------------------------------------

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ FORMAZIONE SULLA PRIVACY PER IL PERSONALE ATA (CORSO BASE - 3 ORE DI FORMAZIONE)

Descrizione dell'attività di formazione	Gestione e trattamento dei dati soggetti a privacy. Quali procedure e comportamenti deve seguire il personale ATA nel caso in cui venga a conoscenza di tali dati per motivi di lavoro (3 ore di formazione)
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Il corso è tenuto dal dott. Vanni De Rossi (Team Privacy SETI snc)

❖ IL MEPA E LE PROCEDURE DI ACQUISTO ELETTRONICO - SEMINARIO ON LINE (4 ORE DI FORMAZIONE)



Descrizione dell'attività di formazione	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **LA SELEZIONE DELL'ESPERTO ESTERNO - SEMINARIO ON LINE (4 ORE DI FORMAZIONE)**

Descrizione dell'attività di formazione	Gestione dei contratti con esperti esterni e relativa normativa
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **TFS TELEMATICO E RILICUIDAZIONE PENSIONE - SEMINARIO ON LINE (4 ORE DI FORMAZIONE)**

Descrizione dell'attività di formazione	Gestione delle pratiche del personale d'Istituto relative al TFS e alla pensione
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



❖ **RICOSTRUZIONE CARRIERA - FOCUS: SENTENZE - SEMINARIO ON LINE (4 ORE DI FORMAZIONE)**

Descrizione dell'attività di formazione	Gestione delle pratiche del personale d'Istituto relative alla Ricostruzione di Carriera
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola