

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

pnrr.istruzione.it

AVVISI PUBBLICI PER ENTI LOCALI

INFRASTRUTTURE



M4-C1-1.2: Piano di estensione del tempo pieno
e mense

Identificazione Ente

Versione 1.0 – Dicembre 2021

Guida Rapida

Indice

1. Generalità.....	3
2. Identificazione Ente.....	4

1. Generalità

Questa guida rapida è finalizzata a fornire un supporto al rappresentante legale dell'ente locale, o al suo delegato, per la fase di **Identificazione Ente** dell'avviso pubblico per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

N.B. Nel rispetto delle norme sulla privacy all'accesso di ogni sessione viene visualizzata, come da immagine di seguito riportata, l'informativa sul trattamento dei dati personali. L'utente per proseguire con l'operatività deve accettare l'informativa.

Sarà sempre possibile visionare l'informativa suddetta selezionando l'apposito tab Informativa privacy visualizzato in ogni pagina in basso a destra.

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio III Misure di attuazione degli interventi di edilizia scolastica, email: paola.iandolo2@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

ACCETTA

2. Identificazione Ente

L'utente che vuole presentare la candidatura deve effettuare come prima cosa la fase di **Identificazione Ente**, per indicare al sistema per quale ente deve operare e per abilitarsi ad operare alla fase successiva di presentazione della Candidatura per l'ente specificato.

Quindi l'**Identificazione Ente** serve ad abilitare l'utente a **Candidare** il progetto per un determinato ente.

Ricordiamo che l'utente che accede all'applicativo è il Rappresentante Legale dell'ente locale, o un suo delegato.

Il Rappresentante legale dell'ente o un suo Delegato può accedere con credenziali **SPID, CIE o eIDAS**.

N.B. Se l'utente non effettua l'Identificazione Ente **non potrà accedere** alla Candidatura perchè non abilitato.

Si fa presente che se un utente è delegato da più rappresentanti legali, deve effettuare l'identificazione Ente, per ciascun ente locale per cui deve operare.

Dopo il login, viene visualizzata una schermata suddivisa in due sezioni:

- Lista Enti Identificati - ovvero la lista degli enti per cui l'utente si è accreditato, questa sezione è popolata solo dopo aver effettuato l'identificazione almeno per un ente
- Dati di identificazione Ente

IDENTIFICAZIONE ENTE: M4-C1-1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense

Benvenuto in Identificazione ente "M4-C1-1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense"
In questa sezione è possibile caricare i dati relativi al legale rappresentante o suo delegato per la presentazione della candidatura relativa all'Avviso pubblico prot. 48038 del 2 dicembre 2021.

DATI DI IDENTIFICAZIONE ENTE

Tipologia di Ente locale:

Regione :

Identificazione come :
 Rappresentante legale
 Delegato

Nella sezione Dati di identificazione ente, l'utente deve selezionare:

- Tipologia di Ente locale - le possibili scelte sono:
 - Regione
 - Provincia
 - Comune
 - Comunità montana o isolana
 - Unione di Comuni
 - Città Metropolitana
 - Ente di decentramento regionale

In base alla scelta effettuata il sistema richiede alcune informazioni per aiutare ad individuare l'ente locale per cui si deve operare.

- Identificazione come Rappresentante Legale/Delegato - l'utente deve specificare se sta operando il rappresentante legale dell'ente o un suo delegato



The screenshot shows a web form titled "Identificazione come *:". It has two radio button options: "Rappresentante legale" (which is selected) and "Delegato". Below the options are four text input fields: "Nome rappresentante legale *:", "Cognome rappresentante legale *:", "Codice fiscale rappresentante legale *:", and "Documento di identità (.PDF,.P7M, max 5 MB, firmato digitalmente)*:". The first three fields have placeholder text: "Inserisci nome rappresentante legale", "Inserisci cognome rappresentante legale", and "Inserisci codice fiscale rappresentante legale". The last field has a "Seleziona un file" button and a "Seleziona" button.

Se selezionato Rappresentante Legale, il sistema chiede l'inserimento dei dati del Rappresentante legale, ovvero:

- Nome
- Cognome
- Codice fiscale
- Documento d'identità

Il sistema controlla che il codice fiscale sia coerente con il nome e cognome inseriti e che corrisponda con quello dell'utente che sta operando. Se i controlli non vengono superati il sistema emette appositi messaggi e non permette di proseguire.

Superati i controlli, l'utente deve inserire il documento di identità del rappresentante legale che sta operando.

Se selezionato Delegato, il sistema richiederà una serie di informazioni del Rappresentante legale delegante (Tipologia di Autorità, Nome, Cognome, Indirizzo mail del delegante), l'upload del Documento di Delega e l'upload del documento di Identità del delegato e del delegante.

 Delegato

Tipologia autorità *:

Seleziona una tipologia di autorità 

Nome delegante *:

Inserisci nome delegante

Cognome delegante *:

Inserisci cognome delegante

Indirizzo email del delegante *:

Inserisci email delegante

Documento di Delega (.PDF, P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) *:

Seleziona un file 

Documento di Identità (.PDF, P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) *:

Seleziona un file 

Documento di Identità del delegante (.PDF, P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) *:

Seleziona un file 

- Contatti - l'utente Rappresentante legale/Delegato deve inserire i contatti per ricevere le comunicazioni relative alla linea di finanziamento, ovvero:
 - Indirizzo email (no PEC)
 - PEC
 - Numero di telefono

Contatti

Indirizzo email (no PEC) *:

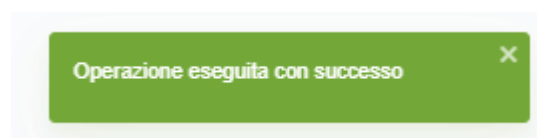
PEC *:

Numero di telefono *:

Una volta inseriti tutti i dati richiesti nella pagina viene abilitato il tasto Salva.

N.B. Il sistema controlla che il file sia del formato previsto (.pdf, .p7m), delle dimensioni previste (max 5 MB) e che il nome file non contenga spazi bianchi e punti che non si riferiscano all'estensione.

Se il salvataggio va a buon fine il sistema restituisce il seguente messaggio:



A questo punto l'utente può accedere alla **Candidatura**, una volta aperta, sempre sulla pagina dedicata all'avviso **M4-C1-1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense**.

Se un utente effettua l'Identificazione Ente due volte per lo stesso ente, il sistema visualizza il seguente messaggio:

