

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



pnrr.istruzione.it

AVVISI PUBBLICI PER ENTI LOCALI

INFRASTRUTTURE



**M2-C3-1.1: Costruzione di nuove scuole mediante
sostituzione di edifici**

Gestione accordo di concessione

Versione 1.0 – Agosto 2022

Guida Rapida

Indice

| | |
|---|----|
| 1. Generalità..... | 3 |
| 2. Gestione accordo di concessione..... | 4 |
| 2.1 Acquisizione Progetto | 5 |
| 2.2 Gestione accordo di concessione..... | 7 |
| 2.3 Template Accordo di Concessione | 10 |
| 3. Portale Applicativo | 14 |

1. Generalità

Questa guida rapida è finalizzata a fornire un supporto al rappresentante legale dell'ente locale, o al suo delegato, per la fase di **Gestione accordo di concessione** per la sottoscrizione dell'accordo di concessione relativa al finanziamento di cui al D.M. 2 dicembre 2021, n. 343 – Avviso pubblico prot. n. 48048 del 2 dicembre 2021 per la presentazione di candidature per la realizzazione di nuovi edifici scolastici pubblici mediante sostituzione edilizia, da finanziare nell'ambito del PNNR, Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici – Investimento 1.1: "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

N.B. Nel rispetto delle norme sulla privacy all'accesso di ogni sessione viene visualizzata, come da immagine di seguito riportata, l'informativa sul trattamento dei dati personali. L'utente per proseguire con l'operatività deve accettare l'informativa.

Sarà sempre possibile visionare l'informativa suddetta selezionando l'apposito tab Informativa privacy visualizzato in ogni pagina in basso a destra.

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Unità di missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, email: simona.montesarchio@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e' stato individuato con D.M. 54 del 3 luglio 2020 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso gli uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'Istruzione. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica
La finalità del trattamento è la gestione della procedura di assegnazione delle risorse in materia di edilizia scolastica per la realizzazione di progetti di messa in sicurezza e/o realizzazione di edifici destinati ad uso scolastico o per finalità legate a

ACCETTA

2. Gestione accordo di concessione

Dopo aver concluso la fase di **Identificazione Ente per accordo di concessione**, per accedere alla fase di **Gestione accordo di concessione** è possibile procedere dalla pagina dell'Avviso pubblico [Costruzione di nuove scuole – FUTURA \(istruzione.it\)](#) nella sezione **Servizi** cliccando su "Vai all'applicativo". In alternativa cliccare sul messaggio "*Clicca qui per accedere all'ufficio tecnico*" da Identificazione Ente o tramite l'e-mail ricevuta in fase di Identificazione ente per accordo di concessione.

Il Rappresentante Legale dell'ente locale, e/o un suo Delegato possono accedere all'applicativo dopo aver completato la fase di **Identificazione Ente**.

Il Rappresentante legale dell'ente e/o un suo Delegato possono accedere con credenziali digitali **SPID, CIE o eIDAS**.

N.B. Se l'utente non effettua l'Identificazione Ente **non potrà accedere** alla sezione **Gestione accordo di concessione** perché non abilitato.

Dopo il login, viene visualizzata la schermata della Home - Gestione accordo di concessione

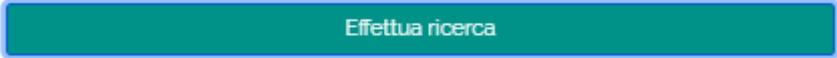
The screenshot displays the 'RICERCA FINANZIAMENTO' section of the application. It features three main input fields: 'Seleziona una linea finanziamento:' with a dropdown menu showing 'M2-C3-1.1 Costruzione di nuove scuole med.', 'Seleziona un ente:' with a dropdown menu showing 'Seleziona un ente', and 'Inserisci un CUP:' with a text input field containing 'Inserisci cup da ricercare'. Below these fields is a prominent green button labeled 'Effettua ricerca'. The interface includes a sidebar with 'Gestione progetto' and a top navigation bar with 'Gestione accordo di concessione'.

Nella sezione "Ricerca finanziamento" viene visualizzata la linea di finanziamento M2-C3-1.1: Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici.

In questa sezione sono presenti i campi descritti di seguito utili per la ricerca.

- Seleziona una linea finanziamento - nel caso in cui l'ente sia beneficiario di altri finanziamenti, nell'ambito del PNRR, l'utente potrà selezionare la linea di finanziamento su cui vuole operare. Questa operazione sarà possibile solo dopo aver effettuato l'Identificazione ente per la specifica linea di finanziamento.
- Seleziona un ente - il sistema imposta l'Ente per cui è stata effettuata l'Identificazione ente, Se l'utente è delegato di più enti è possibile scegliere, tramite il menù a tendina, l'ente per cui vuole operare.
- Inserisci un CUP - è possibile inserire un CUP.

Per procedere con la ricerca, bisogna cliccare sul tasto "Effettua Ricerca"



Alla selezione viene visualizzata la tabella con i campi riportati di seguito

| AZIONI | POSIZIONE | REGIONE | PROVINCIA | ENTE | CUP | LINEA | STATO FINANZIAMENTO | IMPORTO TOTALE | IMPORTO FINANZIAMENTO | IMPORTO COFINANZIATO |
|---|-----------|---------|-----------|------------------|-----------------|---|---------------------|-----------------|-----------------------|----------------------|
|  | 113 | Sicilia | Agrigento | Comune di Favara | E22C21001050008 | M2-C3-11: Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici | Finanziato | 10.103.503,38 € | 10.103.503,38 € | 0 € |

- Azioni – cliccando sull'icona  è possibile accedere alla sezione "Acquisizione progetto"
- Posizione
- Regione
- Provincia
- Ente
- CUP
- Linea
- Stato finanziamento
- Importo totale
- Importo finanziamento
- Importo cofinanziamento

2.1 Acquisizione Progetto

Il primo passo da effettuare è la compilazione della sezione Acquisizione progetto.

In questa sezione vengono visualizzate le seguenti informazioni.

- Codice CUP – il campo viene popolato automaticamente dal sistema e verificato sul sistema DIPE
- Importo totale - il campo viene popolato automaticamente dal sistema come somma dell'importo finanziato e importo cofinanziato
- Titolo – l'utente deve inserire qui il titolo del progetto
- Dettaglio Importi progetto – l'utente deve inserire l'importo del cofinanziamento, se presente, nel campo ulteriore cofinanziamento.

Per procedere al salvataggio bisogna cliccare sul tasto "Salva".



Al salvataggio l'applicativo attiva la sezione Gestione accordo di concessione, che è il secondo passo che l'utente deve effettuare. Questa sezione viene descritta nel paragrafo successivo.



Nella selezione **Apri ricerca finanziamento** viene visualizzata la tabella di riepilogo riportata di seguito dove vengono visualizzati i seguenti dati:

RICERCA FINANZIAMENTO ▼

Seleziona una linea finanziamento: M2-C3-1.1: Costruzione di nuove scuole med... ▼

Seleziona un ente: ROMA CAPITALE x | ▼

Inserisci un CUP: Inserisci cup da ricercare

Effettua ricerca

| AZIONI | POSIZIONE | REGIONE | PROVINCIA | ENTE | CUP | LINEA | STATO FINANZIAMENTO | IMPORTO TOTALE | IMPORTO FINANZIAMENTO | IMPORTO COFINANZIATO |
|--------|-----------|---------|-----------|---------------|-----------------|---|---------------------|----------------|-----------------------|----------------------|
| 73 | | Lazio | Roma | ROMA CAPITALE | J81B22001170006 | M2-C3-1.1: Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici | Finanziato | 2.160.000 € | 2.160.000 € | 0 € |

| AZIONI | CUP | IMPORTO TOTALE | STATO PROGETTO | ACQUISIZIONE PROGETTO | CONVENZIONE |
|---|-----------------|----------------|----------------|-----------------------|-------------|
|  | J81B22001170006 | 2.160.000 € | In Bozza | ★ | ★ |

- Azioni – cliccando sull'icona  "Modifica", è possibile modificare l'acquisizione progetto
- CUP – il codice CUP viene riportato automaticamente dal sistema e verificato sul sistema DIPE
- Importo totale – l'importo totale viene riportato automaticamente dal sistema
- Stato di progetto – se il progetto non è ancora stato inoltrato lo stato è **In Bozza**
- Acquisizione progetto - l'icona ★ indica che la fase di acquisizione progetto è completa
- Convenzione - l'icona ★ indica "Documento di convenzione non inoltrato".

2.2 Gestione accordo di concessione

APRI RICERCA FINANZIAMENTO ^

1. ACQUISIZIONE PROGETTO ✓

2. GESTIONE ACCORDO DI CONCESSIONE

Nella sezione Gestione accordo di concessione vengono visualizzati per la conferma le informazioni che verranno riportate nel template Schema di accordo di concessione. In particolare:

- Rappresentante Legale – i campi del rappresentante legale vengono impostati dal sistema a partire dalle informazioni acquisite nella fase di Identificazione ente. Le informazioni sono:

- Codice fiscale
- Nome
- Cognome
- PEC

Il sistema chiede di confermare i dati del Rappresentante legale, cliccare SI per confermare.

I dati presentati saranno riportati nel documento di accordo di concessione. Confermi i dati del rappresentante legale? SI No

Per modificare i dati relativi al rappresentante legale indicati in fase di Identificazione ente è necessario eliminare l'identificazione attuale e procedere ad indicare i dati corretti con una nuova Identificazione ente

N.B. Cliccando su NO viene visualizzato un messaggio, che fa presente che per modificare i dati relativi al rappresentante legale, indicati in fase di Identificazione ente, è necessario eliminare l'identificazione attuale e procedere ad indicare i dati corretti con una nuova Identificazione ente.

- Sede legale dell'ente – i campi vengono popolati automaticamente dal sistema

- Codice fiscale
- Indirizzo
- N° civico
- Codice CAP
- Comune di ubicazione

I dati presenti saranno riportati nel documento di convenzione.

Il sistema chiede di confermare i dati del Rappresentante legale, cliccare SI per confermare.

Confermi i dati relativi alla sede legale dell'ente?

SI

No

Si prega di inserire i dati aggiornati

Indirizzo

Inserisci l'indirizzo della sede legale

N° civico

Inserisci il numero civico della sede legale

Codice CAP

Inserisci codice fiscale della sede legale

Comune di ubicazione

Inserisci un comune

N.B. Cliccando su NO viene richiesto di inserire i dati aggiornati.

- Dati progetto – i campi vengono popolati automaticamente dal sistema

Dati progetto

CUP

J51B22000550006

Titolo

Titolo

Confermi la correttezza dei dati del progetto?

SI No

- CUP
- Titolo

I dati presenti saranno riportati nel documento di convenzione.

Il sistema chiede di confermare i dati del Progetto, cliccare SI per confermare.

Confermi la correttezza dei dati del progetto?

SI

No

Titolo

Inserisci nuovo titolo per il progetto

N.B. Cliccando su NO viene richiesto di inserire il nuovo Titolo.

Per procedere con il salvataggio premere sul tasto "Salva e scarica template".

Salva e scarica template 

2.3 Template Accordo di Concessione

Dopo aver salvato, il sistema effettua il download del Template convenzione.

APRI RICERCA FINANZIAMENTO ^

1. ACQUISIZIONE PROGETTO ✓

2. GESTIONE ACCORDO DI CONCESSIONE

DATI TEMPLATE ^

Scarica template convenzione ↓

Modifica informazioni

Per allegare il documento di accordo di concessione occorre utilizzare **esclusivamente** il template generato dal sistema, senza apportare nessuna modifica. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'ente locale. Si precisa che la firma da apporre deve essere di tipo CADES per cui saranno accettati solo file con estensione p7m

Documento convenzione (.P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) *:

Seleziona un file Seleziona

Salva e inoltra

Chiudi

Nella sezione "Dati Template" è possibile:

- Scaricare il template convenzione – cliccando sul tasto "Scarica template convenzione"



- Modificare le informazioni presenti nel template – cliccando sul tasto "Modifica informazioni"



Il sistema chiede di confermare l'operazione di modifica cliccando sul tasto "Modifica".

Modifica informazioni x

Stai per effettuare una modifica alle informazioni del documento di accordo di concessione. Se confermi dovrai verificare nuovamente tutti i dati e ricaricare il template da inoltrare. Sei sicuro/a di voler procedere?

Annulla Modifica

- Effettuare l'upload del Documento convenzione

Cliccando sull'icona  "Elimina" è possibile eliminare il documento selezionato.

Documento convenzione (.P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) *

signed_1659522264977_TEMPLATE_CONVENZIONE_SCUOLE_NUOVE_COMUNE_DI_LA_SPEZIA_G41B220005000

Seleziona



Per allegare il documento di accordo di concessione occorre utilizzare **esclusivamente** il template generato dal sistema, senza apportare nessuna modifica. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'ente locale. Si precisa che la firma da apporre deve essere di tipo CADES per cui saranno accettati solo file con estensione .p7m

N.B. Il sistema controlla che il file sia del formato previsto (.p7m), delle dimensioni previste (max 5 MB) e che il nome file non contenga spazi bianchi e punti che non si riferiscano all'estensione.

N.B. Il sistema controlla che il file sia firmato dal Rappresentante Legale e che sia effettivamente il Template prodotto dal sistema..

Per procedere con il salvataggio premere sul tasto "Salva e Inoltra".

Salva e inoltra

Il sistema chiede di confermare l'operazione cliccando sul tasto "Salva e inoltra".

Inoltro documento ✕

Attenzione, con questa operazione si sta inoltrando l'accordo di concessione firmato dal rappresentante legale dell'ente. Una volta sottoscritto l'accordo da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione, lo stesso sarà protocollato, ricaricato sul sistema informativo e notificato a mezzo PEC all'indirizzo da voi indicato. Confermi?

Annulla

Salva e inoltra

Se l'operazione di Salva e inoltra va a buon fine, il sistema restituisce il messaggio riportato di seguito:

 Documento di Accordo di Concessione
inoltrato con successo. ✕

Dopo l'inoltro è possibile effettuare l'operazione "Annulla inoltro" nel caso in cui sia necessario apportare delle modifiche.

Documento convenzione (.P7M, max 5 MB, firmato digitalmente) :

NGSOSRIO_39171_Documento_convenzione_226311.PDFP7M Seleziona 

Annulla inoltro

Chiudi

Tale operazione è consentita fino a quando il Direttore Generale non avrà preso in carico l'accordo di concessione per la sottoscrizione.

Cliccando sull'icona  "Download" è possibile scaricare il template firmato.

Il sistema chiede di confermare l'operazione di modifica cliccando sul tasto "Modifica".

Modifica informazioni x

Attenzione, con questa operazione stai annullando la richiesta di sottoscrizione dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione. Confermi?

Annulla

Modifica

RICERCA FINANZIAMENTO ▾

Selezione una linea finanziamento: ▾
 Selezione un ente: × ▾
 Inserisci un CUP:

Effettua ricerca

| AZIONI | POSIZIONE | REGIONE | PROVINCIA | ENTE | CUP | LINEA | STATO FINANZIAMENTO | IMPORTO TOTALE | IMPORTO FINANZIAMENTO | IMPORTO COFINANZIATO |
|--------|-----------|----------|-----------|------------------|-----------------|--|---------------------|----------------|-----------------------|----------------------|
| 12 | | Piemonte | Torino | Comune di Torino | C11B22000470006 | M2-C3-11: Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici | Finanziato | 8.760.000 € | 8.760.000 € | 0 € |

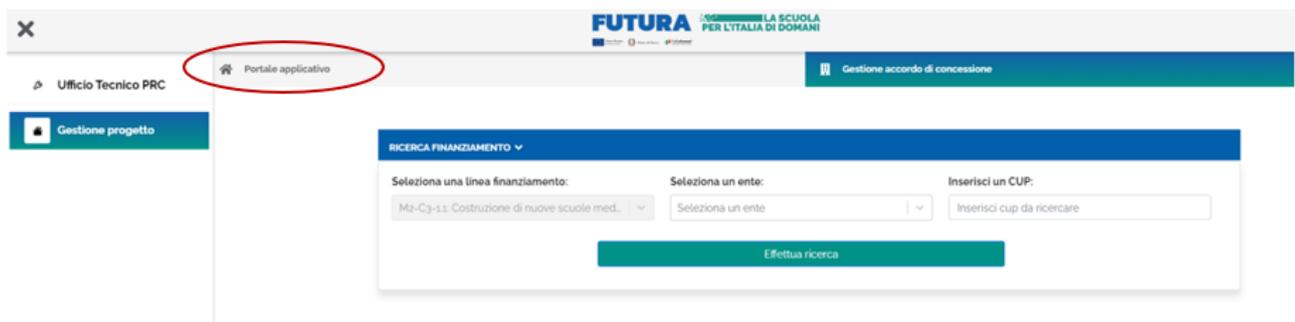
| AZIONI | CUP | IMPORTO TOTALE | STATO PROGETTO | ACQUISIZIONE PROGETTO | CONVENZIONE |
|---|-----------------|----------------|-----------------------|---|---|
|  | C11B22000470006 | 8.760.000 € | Convenzione inoltrata |  |  |

La tabella di riepilogo dopo l'inoltro, riporta i dati descritti di seguito:

- Azioni – cliccando sull'icona  "Visualizza", è possibile visualizzare i dati inoltrati
- CUP – il codice CUP viene riportato automaticamente dal sistema
- Importo totale – l'importo totale viene riportato automaticamente dal sistema
- Stato di progetto – una volta effettuata l'operazione di inoltro lo stato è **Convenzione Inoltrata**
- Acquisizione progetto - l'icona  indica "Convenzione Inoltrata"
- Convenzione - l'icona  indica "Documento di inoltro inoltrato".

3.Portale Applicativo

La sezione Portale applicativo, accessibile dalla home page (come da immagini sotto riportate) permette di accedere nuovamente alla fase di Identificazione Ente e gestire le identificazioni per le diverse linee di finanziamento.



APPLICATIVI



Identificazione ente per accordo di concessione

L'area tematica 'Identificazione ente per accordo di concessione' permette al rappresentante legale di un ente locale, o ad un suo delegato, di abilitarsi al sistema di 'Gestione accordo di concessione' per una specifica linea di finanziamento. Seleziona Entra per abilitarti.

Chiudi



Gestione accordo di concessione

La "Gestione accordo di concessione" permette di inserire a sistema il progetto finanziato da una specifica linea di finanziamento. Successivamente all'inserimento è possibile Gestire l'accordo di concessione per il progetto.

Entra

IDENTIFICAZIONE ENTE "GESTIONE ACCORDO DI CONCESSIONE"



M2-C3-1.1: Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici

Entra



Asili nido, Scuole dell'infanzia e Centri Polifunzionali

Entra



M4-C1-1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense

Entra